HiPath 3000
à partir de V3.0

Gigaset SL1 professional
Gigaset S1 professional
sur HiPath Cordless Office

Mode d'emploi

SIEMENS

Global network of innovation

Consignes de sécurité

Mobile

Danger :

- Ne pas utiliser le mobile dans un environnement où il existe un risque d'explosion !
- Ne pas poser le mobile à côté d'appareils électroniques pour empêcher une perturbation réciproque !
- Ne pas utiliser le mobile dans une pièce humide ! Les appareils ne sont pas protégés contre les protections d'eau.
- Votre mobile constitue une source de rayonnement. Respecter les consignes de sécurité locales !

Remarque

La sonnerie, les signaux acoustiques de notification et la fonction " mains libres " sont restitués par le haut-parleur. Ne portez pas le téléphone à votre oreille lorsque vous avez activé la fonction " mains libres " ou lorsque le téléphone sonne ; dans le cas contraire, vous risquez de subir des dommages auditifs permanents.

Remarque :

- Pour les porteurs de prothèses auditives : les signaux radio peuvent provoquer des phénomènes de couplage.
- Ne pas confier votre mobile à un tiers sans le mode d'emploi !

Batteries

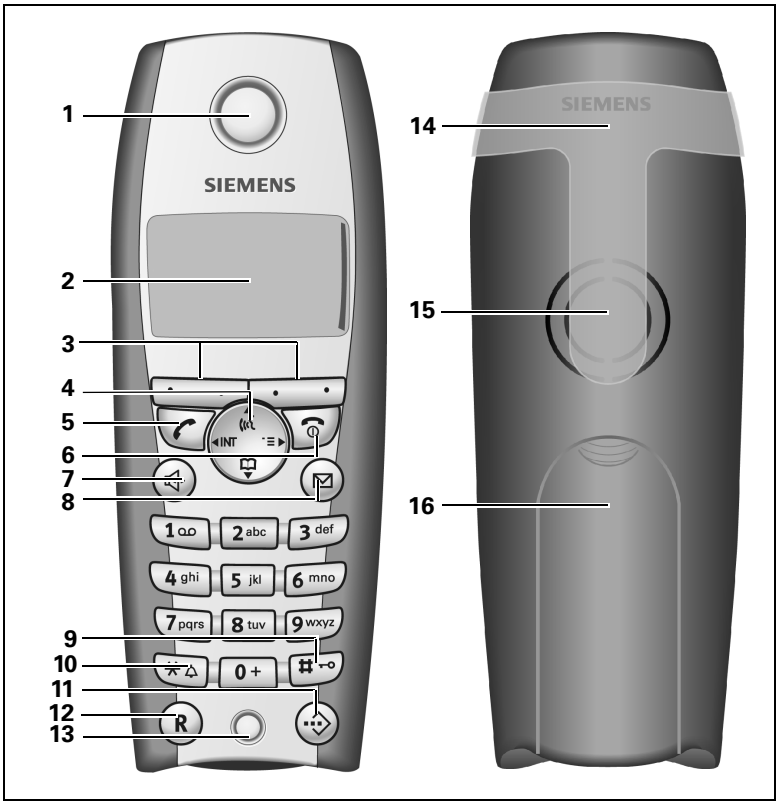
Danger :

- Utiliser uniquement les batteries homologuées !
- Ne pas utiliser de piles ! Le non-respect de cette consigne peut être dangereux.
- Ne pas plonger les batteries dans l'eau et ne pas les jeter au feu !
- Pour faire fonctionner le chargeur, utiliser exclusivement le bloc-secteur homologué !

Remarque :

Les batteries, le mobile et le chargeur doivent être recyclés conformément aux règles de respect de l'environnement !

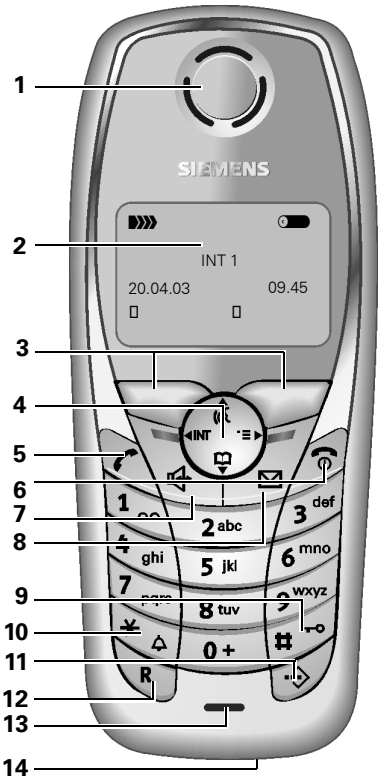
Aperçu
Gigaset S1 professional



1	Capsule réceptrice	9	Touche Dièse
2	Ecran	10	Touche Etoile
3	Touches écran	11	Touche de numérotation abrégée
4	Touche de navigation	12	Touche flashing (R)
5	Touche Décrocher	13	Microphone
6	Touche Coupure et Marche/Arrêt	14	Clip ceinture
7	Touche Mains-libres	15	Haut-parleur sonnerie
8	Liste des messages	16	Couvercle du logement des batteries

Utilisation des touches : → page 11

Gigaset SL 1 professional



1	Capsule réceptrice	8	Touche Messages
2	Ecran	9	Touche Dièse
3	Touches écran	10	Touche Etoile
4	Touche de navigation	11	Touche de numérotation abrégée
5	Touche Décrocher	12	Touche R
6	Touche Coupure et Marche/Arrêt	13	Microphone
7	Touche Mains-libres	14	Connexion pour micro-casque et interface PC (→ page 31)

Utilisation des touches : → page 11

Sommaire

Aperçu I

Gigaset S1 professional I
Gigaset SL 1 professional II

Remarque relative au mode d'emploi 1

Fonctions téléphoniques – Fonctions de base 1

Mettre en marche/Couper le mobile 2
Commencer par prendre la ligne, puis numéroter 3
Commencer par numéroter, puis prendre la ligne 3
Répétition manuelle d'un numéro composé 4
Rappel 4
Double appel 6
Recevoir un appel 7
Intercepter un appel dans un groupe 8
Terminer la communication 8
Renvoi d'appel 8
Verrouiller ou déverrouiller le clavier 10
Quitter le réseau radio 10

Description des touches 11

Touches de fonction 11
Touche flashing (R) 12
Touche de navigation 12
Touches écran 13

Mise en service du mobile 14

Retirer le film protecteur 14
Mettre les batteries en place 14
Charger et utiliser les batteries 15
Durées d'autonomie et de charge des batteries 16
Batteries homologuées 16
Montage du clip ceinture 17
Paramétrer la langue d'affichage du mobile 17
Paramétrer la langue d'affichage du système 18

Réglages du mobile 19

Volume d'écoute 19
Sonneries. 20
Tonalités d'avertissement 22
Sonnerie avec écho 23
Activer/Désactiver le vibreur 23
Gestionnaire de mélodie 24
Enregistrer une mélodie 24
Diffuser la mélodie. 24
Modifier l'entrée 25
Activer ou désactiver la sonnerie. 26
Activer ou désactiver la tonalité d'attention 26
Activer/Désactiver le décroché automatique. 27
Régler la date et l'heure 27
Modifier l'affichage à l'état inactif 28
Ramener à la configuration usine 29
Interface PC (Gigaset SL 1 professional uniquement). 31

Fonctions téléphoniques – Fonctions de confort. .32

Mains-libres 32
Répertoire vocal. 33
Répétition de la numérotation 35
Numérotation abrégée système 37
Numérotation abrégée système individuelle 37
Annuaire du système. 39
Répertoire/Liste des numéros abrégés du mobile 39
Répertoire e-mail 42
Prise ciblée d'un MSN (numéro d'appel multiple) 43
Etablir des communications avec un code d'identification 43
Utiliser le mobile pour un autre raccordement 44
Désactiver l'affichage du numéro 45
Intercepter un appel de façon ciblée 45
Activer/Désactiver Ne pas déranger 46
Affichage du coût des communications 47
Appels malveillants 48
Equipement de portier. 48
Service Données du téléphone TDS 50
Relais. 51
Flashing réseau 52
Renvoi temporisé d'un numéro d'appel multiple 52
Utiliser le renvoi de nuit. 54
Utiliser la numérotation MF. 55
Parquer/Reprendre des communications 56

Fonctions téléphoniques – Plusieurs usagers 57

Avertissement 57
Activer/Désactiver le bip d'avertissement 58
Empêcher/Autoriser l'avertissement automatique 59
Entrée en tiers 59
Transfert (remise, transmission) 60
Mise en garde 62
Va-et-vient 62
Réaliser une conférence 63
Utiliser le deuxième appel 66

Fonctions d'équipe 67

Activer/Désactiver un appel collectif 67
Pilotage 69
Distribution des appels UCD (Universal Call Distribution) 70
Groupe Mulap (Multiple Line Application) 74

Fonctions Messages 76

Laisser un message/Texte d'absence 76
Envoyer/Activer un message 77
Consulter une messagerie vocale 79
Liste des appelants 81

Fonctions supplémentaires 83

Fonction Réveil/Alarme du mobile 83
Fonction Rendez-vous du mobile 84
Fonction Rendez-vous du système 87
Utiliser la saisie intuitive 88
Base, sélection 89

Verrouillage du téléphone 90

Verrouillage du mobile 90
Programmation du code de verrouillage du téléphone 91
Verrouiller/Déverrouiller le téléphone 92
Code de verrouillage central/Verrouiller/Déverrouiller d'autres mobiles 93

Fonctions système 94

Activation par le menu 94
Activation par indicatif 94
Fonctions et indicatifs 95

Annexe 98
Défaillances, suppression 98
Entretien du mobile 99
Caractéristiques techniques et accessoires 99
Directives UE 100
Déclaration de conformité 100

Index 101

Etape par étape

Remarque relative au mode d'emploi

Ce mode d'emploi décrit le mobile et ses fonctions sur votre système de communication.

Toutes les fonctions exécutables sur votre mobile sont décrites. Si toutefois vous constatez que certaines d'entre elles ne sont pas disponibles, l'explication peut en être la suivante :

- La fonction n'est pas configurée pour vous ou sur votre mobile - adressez-vous à l'administrateur de votre système.
- Votre plate-forme de communication ne dispose pas de cette fonction - adressez-vous à votre partenaire contractuel Siemens pour une mise à jour.

Fonctions téléphoniques – Fonctions de base

Avec votre mobile, vous pouvez passer des communications internes et externes.

Les communications internes sont des communications que vous échangez

- à l'intérieur de la zone couverte par votre système de communication, par ex. dans votre société
- avec un système de communication en réseau, par ex. avec un autre site de votre société.

Les communications externes sont des communications passées avec les usagers du réseau téléphonique public.

Etape par étape

Mettre en marche/Couper le mobile

Appuyez sur la touche Coupure jusqu'à ce que la mise en marche ou la coupure soit validée par une série de tonalités crescendo.

Remarque :

- Vous ne pouvez couper entièrement le mobile qu'en-dehors du chargeur !
- Si vous placez votre téléphone éteint dans le chargeur et que le PIN est " 0000 ", l'appareil se met en marche automatiquement et est alors prêt à fonctionner. Si le PIN n'est pas " 0000 ", vous devez entrer tout d'abord le PIN correct. Ce n'est qu'ensuite que le téléphone est prêt à fonctionner.
- Si vous placez votre téléphone allumé dans le chargeur, il se place en mode de repos et le message de veille apparaît sur l'afficheur.

Si la langue des messages sur écran n'est pas celle que vous souhaitez, vous pouvez changer le paramétrage (→ page 17).

Si vous placez votre téléphone éteint dans le chargeur, celui-ci s'allume.

Si le PIN est à " 0000 " (état de livraison de l'appareil), l'appareil est alors prêt à fonctionner.

Si le PIN n'est plus égal à la valeur de livraison, vous devez entrer le PIN correct pour que le téléphone soit prêt à fonctionner.

Affichage de la qualité de la liaison

A l'état inactif, l'intensité du signal de réception est donnée par un pictogramme sur l'écran :

D)))	pas d'intensité du champ de réception
▮)))	faible intensité du champ de réception
▮▮)))	50% d'intensité du champ de réception
▮▮▮▮	100% d'intensité du champ de réception

La portée radio est différente en extérieur et dans les bâtiments (→ page 99). Si la portée pose problème, adressez-vous à l'administrateur de votre système !

Etape par étape

Commencer par prendre la ligne, puis numéroter

ou

Appuyez sur la touche Décrocher ou sur la touche Mains-libres.

Entrez le numéro souhaité. L'usager est appelé.
Il n'existe pas de possibilité de correction pour les erreurs de frappe. Pour les erreurs de frappe : appuyez sur la touche Coupure.

L'usager répond. Vous êtes en communication.

Commencer par numéroter, puis prendre la ligne

et éventuellement

Entrez le numéro souhaité et corrigez éventuellement certains caractères avec la touche écran «Effacer».

éventuellement

Pendant la saisie du numéro, les fonctions suivantes sont disponibles :

- «Insérer pause» (insertion d'une pause de numérotation, par ex. entre un indicatif et un numéro ou pour l'interrogation d'une messagerie)
- «Insérer 'R'» (sans objet)
- «N°.vers répert.» (enregistrement du numéro dans le répertoire du mobile)

Remarque :

Cette pré-numérotation est également possible pour la répétition de la numérotation et la numérotation avec le répertoire du mobile.

ou

Vous avez 30 secondes pour appuyer sur la touche Décrocher ou Mains-libres. L'usager est appelé.

L'usager répond. Vous êtes en communication.

Etape par étape

Répétition manuelle d'un numéro composé

L'appareil enregistre automatiquement les derniers cinq numéros composés (sur Gigaset S1) et les dix derniers numéros (sur Gigaset SL1) dans la liste des derniers numéros composést.

→→ Activez la liste de répétition de la numérotation.

Appuyez sur le haut ou sur le bas de la touche de navigation pour sélectionner le numéro souhaité.

Appuyez sur la touche Décrocher.

Rappel

Vous appelez un usager qui ne répond pas ou dont le poste est occupé. La fonction Rappel vous permet de le joindre dès qu'il a raccroché ou réutilisé son téléphone. Attention, un poste est déjà signalé comme occupé lorsqu'il est appelé par un autre usager. La programmation du rappel ne limite en rien l'utilisation du téléphone.

Vous pouvez également envoyer une demande de rappel sous forme de message (→ page 77). Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Programmer un rappel

Le numéro est composé. Vous entendez la tonalité d'occupation ou l'usager ne répond pas.

RAP.AUT Enregistrez la demande de rappel.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Vous êtes rappelé

Vous êtes rappelé dès que l'usager souhaité a raccroché ou utilisé son téléphone une fois. L'écran du téléphone indique «Rappel:...».

Appuyez sur la touche Décrocher.
La communication est établie.

Etape par étape

Remarque :

Les rappels sont renouvelés jusqu'à ce que la communication puisse être établie ou que le rappel soit supprimé. Au maximum, un téléphone peut activer 5 rappels et être la destination de 5 demandes de rappels. Lorsque cette limite est atteinte, les rappels supplémentaires sont rejetés.

Effacer la demande de rappel

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AUTRES SERVICES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #58=LISTE DES RAPPELS ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ EFFACER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Double appel

Vous interrompez votre communication pour avoir une conversation en double appel avec un usager (qui peut aussi être externe) et reprenez ensuite la première communication.

Vous êtes en communication.

Ⓡ **ou** **DBL APP** Activez le double appel. La communication en cours est «mise en garde», le premier usager est mis en attente.

Entrez le numéro correspondant à la conversation en double appel.

Le numéro est composé. L'usager répond. La conversation en double appel commence.

Mettre fin à la conversation en double appel et revenir à la communication «mise en garde»

Soit : Le deuxième usager raccroche. Vous êtes à nouveau relié au premier usager.

Soit : **1ère possibilité**

MENU Activez le menu système.

↓ ↑ COUPER/REPRISE COM ? **OK** Sélectionnez l'option et validez.

2e possibilité

Ⓡ Appuyez sur la touche flashing (R).

Vous êtes à nouveau relié au premier interlocuteur. Le deuxième correspondant entend le signal d'occupation et raccroche, un mobile Gigaset raccroche automatiquement.

Mais vous pouvez aussi
- parler alternativement avec chacun des interlocuteurs (→ page 62),
- établir une conférence (→ page 63) ou
- passer l'interlocuteur en attente au deuxième interlocuteur (→ page 60).

Etape par étape

Le deuxième usager est occupé ou ne répond pas

Annulez le rappel. Vous êtes à nouveau relié au premier usager.

Durant le double appel, vous pouvez
- programmer un rappel (→ page 4),
- vous signaler par un avertissement (→ page 57) ou
- entrer en tiers (→ page 59).

Recevoir un appel

Votre mobile sonne (→ page 27). Les informations relatives à l'appelant s'affichent sur l'écran. Le numéro de téléphone de l'appelant et/ou son nom sont indiqués. Pour recevoir un appel, vous disposez des possibilités suivantes :

Le mobile se trouve dans le chargeur : ôtez le mobile du chargeur (uniquement si «Décroché auto.» est activé, → page 27).

Le mobile est en-dehors du chargeur : appuyez sur la touche Décrocher ou Mains-libres.

Après avoir reçu l'appel, vous pouvez
- le transférer (→ page 60),
- le mettre en attente pour poser une question à votre entourage (→ page 62),
- le mettre en attente et appeler un deuxième interlocuteur (→ page 6) pour lui transférer la communication (→ page 60), effectuer un va-et-vient (→ page 62) ou établir une conférence (→ page 63).

Rejeter l'appel

Si vous ne souhaitez pas être dérangé, vous pouvez refuser l'appel.

REJETER APPEL

Validez le message avec une des deux touches écran. L'appel est rejeté et l'appelant entend la tonalité d'occupation.

Etape par étape

Intercepter un appel dans un groupe

Vous pouvez intercepter sur votre mobile des appels destinés à des téléphones de votre groupe d'interception (défini par le technicien de service). C'est également possible lorsque vous êtes en communication.

Condition :
vous entendez un téléphone de votre groupe d'interception sonner.

Appuyez sur la touche Décrocher. L'écran affiche le message «Appel pour:».

MENU

Activez le menu système.

GROUPE D'INTERCEPTION ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Vous êtes en communication.

Terminer la communication

ou

Appuyez sur la touche Coupure ou posez le mobile dans le chargeur.

En fonction du paramétrage du système de communication, les coûts de communication s'affichent.

Renvoi d'appel

Vous quittez provisoirement votre poste de travail et souhaitez que les appels qui vous sont destinés soient renvoyés à votre nouveau lieu de séjour. La destination de renvoi des appels internes peut être n'importe quel numéro interne ou externe. Il s'agit, dans la plupart des cas, d'un numéro externe car en interne, vous pouvez être joint à tout moment sur votre mobile.

Activer le renvoi d'appel

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

RENVOYER POSTE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Soit :

↓ ↑ 1=TOUS LES APPELS ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ 2=APPELS EXTERNES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ 3=APPELS INTERNES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ensuite :

Entrez le numéro de destination.

VALIDER — Sauvegardez les réglages.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Remarque :

Devant un numéro externe, il faut entrer l'indicatif externe.
Si le technicien de service a activé la SDA MF, vous pouvez aussi renvoyer les appels sur ce numéro externe.

Désactiver le renvoi d'appel

Condition :
le renvoi est activé.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ RENVOI ANNULE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Verrouiller ou déverrouiller le clavier

Le verrouillage du clavier sert de protection contre les manipulations involontaires de touches, par ex. en cas de port dans une poche. En cas d'appel entrant, le verrouillage du clavier est automatiquement désactivé et réactivé à la fin de la communication.

Appuyez sur la touche Dièse jusqu'à ce que l'activation ou la désactivation soit validée par une série de tonalités crescendo.

Lorsque le verrouillage du clavier est activé, une clé apparaît sur l'écran.

Quitter le réseau radio

Après avoir quitté le réseau radio

Le nom de la base clignote sur l'écran. Le mobile essaie de façon répétée de se synchroniser avec une base. Les intervalles de temps séparant les tentatives de synchronisation augmentent en raison de la fonction d'économie d'énergie intégrée.

Pour économiser la batterie, vous pouvez désactiver votre mobile. La date et l'heure sont réinitialisées (→ page 27).

Description des touches

Touches de fonction

Les touches de fonction sont :

Touche	Nom	Utilisation
	Touche Coupure et Marche/ Arrêt	• mettre fin aux communications • annuler les fonctions • ramener au niveau de menu supérieur (uniquement après) • activer ou désactiver le mobile
	Touche Décrocher	• recevoir un appel • composer un numéro • passer du mode mains-libres au combiné • accéder aux fonctions du système téléphonique
	Touche Mains-libres	• recevoir un appel • composer un numéro • passer du combiné au mode mains-libres • accéder aux fonctions du système téléphonique
	Liste des messages	Accéder aux listes de messages
	Touche Etoile	Activer/Désactiver la sonnerie
	Touche Dièse	Verrouiller/Déverrouiller le clavier
	Liste des numéros abrégés	Accéder à la liste des numéros abrégés
	Touche flashing (R)	Fonction flashing (R) (→ page 12)

Touche flashing (R)

La touche flashing (R) permet, selon l'utilisation, l'accès aux fonctions suivantes :

Utilisation	Fonction
Pressez brièvement	Fonction Double appel : effectuer un double appel (autre possibilité : touche écran «DBL APP»)
Maintenez la touche appuyée (pendant 1 s au moins)	Fonction flashing (R) : • insérer une pause dans la numérotation (par ex. entre un indicatif et un numéro d'appel ou pour l'interrogation d'une messagerie) • mettre fin à la liaison avec une messagerie (par ex. dans le cadre d'un double appel, de l'activation d'une conférence ou d'un transfert de communication)

Touche de navigation

Diverses fonctions sont affectées à la touche de navigation selon la situation :

Touche de navigation	A l'état inactif	Dans les listes et menus	Dans un champ de saisie
	Utiliser le répertoire vocal	Niveau de menu supérieur	Déplacer le curseur d'une ligne vers le haut
	Ouvrir le répertoire du mobile	Niveau de menu inférieur	Déplacer le curseur d'une ligne vers le bas
	Ouvrir le menu	Sélectionner une entrée (OK)	Déplacer le curseur vers la droite
		Niveau de menu supérieur, annulation	Déplacer le curseur vers la gauche

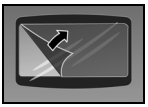
Touches écran

Le mobile dispose de deux touches écran servant chacun à une ou deux fonctions. Lorsqu'une touche correspond à deux fonctions, vous devez appuyer soit sur le côté gauche, soit sur le côté droit pour sélectionner celle que vous souhaitez. La fonction des touches dépend de la situation. Une fonction peut être représentée par un texte ou un pictogramme :

Pictogramme	Nom	Utilisation
	Menu	Activer le menu du mobile
	Effacer	Effacer les entrées de droite à gauche
	Répétition de la numérotation	Ouvrir la liste des cinq derniers numéros
	Liste des messages	Ouvrir la liste des messages
	Retour	Retour au niveau de menu supérieur, annulation
INT	Interne	Annuler la saisie du numéro après le premier chiffre
OK	OK	Valider l'option sélectionné
	Haut/Bas	Faire défiler vers le haut ou vers le bas pour sélectionner des options
ENREG.	Enregistrement	Enregistrer le modèle vocal
ANNUAIR	Annuaire	Ouvrir l'annuaire du système
DBL APP	Double appel	Effectuer un double appel
VA+VIE.	Va-et-vient	Alterner entre deux interlocuteurs
REPOND.	Répondre	Répondre à un avertissement
RAP.AUT	Rappel	Programmer le rappel d'un deuxième interlocuteur
MODIF.	Modifier	Modifier la configuration
VALIDER	Sauvegarder	Sauvegarder les entrées
EMETTRE	Numéroter	Composer les chiffres entrés
ENVOYER	Envoyer	Envoyer un message
MENU	Menu système	Activer le menu système
MNU	Menu supplémentaire	Activer le menu supplémentaire

Mise en service du mobile

Retirer le film protecteur



Retirez le film protecteur de l'écran avant la mise en service.

Mettre les batteries en place

Pour **Gigaset S1 professional**, deux batteries sont fournies ; pour **Gigaset SL 1 professional**, un pack de batteries. Ces batteries ne sont pas chargées. Elles se chargent une fois placées dans le mobile.

Remarque :

- Respectez les consignes de sécurité (→ dos de la couverture) !
- Utilisez uniquement les batteries homologuées (→ page 16) !
- Remplacez toujours les deux batteries en même temps en utilisant uniquement des batteries du même type/fabricant !
- Ouvrez le logement dans un environnement sans poussière !
- Lorsque vous retirez les batteries, vos entrées de répertoire et tous les réglages sont conservés. La date et l'heure sont réinitialisées.
- Ne retirez les batteries que si elles sont défectueuses. Si vous le faites de manière injustifiée, vous réduisez leur durée de vie.

Ouvrir le logement des batteries et mettre en place les batteries

Appuyez sur la partie striée et dégagez le couvercle du logement des batteries. Insérez la/les batterie(s) homologuée(s).

Gigaset S1 professional

Gigaset SL 1 professional

Fermer le logement des batteries

Reposez le couvercle et poussez-le sur le logement des batteries jusqu'à ce qu'il s'encliquète.

Charger et utiliser les batteries

Pour charger les batteries, posez le mobile clavier vers l'avant dans le chargeur.

Attention :

Pour faire fonctionner le chargeur, utilisez dans le cas de **Gigaset S1 professional** exclusivement les blocs-secteurs homologués (Numéros de commande : voir → page 99).
Utilisez pour le **Gigaset SL 1 professional** le chargeur **Gigaset Charger SL** avec bloc-secteur intégré (Numéros de commande : voir → page 99) !

Le niveau de charge est indiqué par le témoin du niveau de charge. Il clignote lors du chargement :

	Batteries vides
	Batteries chargées à 33%
	Batteries chargées à 66%
	Batteries chargées à 100%

Remarque :

- Première charge : Chargez les accus au moins 5 heures sans interruption quel que soit, indépendamment du témoin d'état de charge. Utilisez ensuite le mobile jusqu'à ce que le signal Batteries faibles retentisse, sans le reposer dans le chargeur. Cela adapte le témoin d'état de charge aux durées d'exploitation des batteries.
- Pour bénéficier d'une pleine autonomie en fonctionnement et en veille (→ page 16) : utilisez le mobile plusieurs fois jusqu'à ce que retentisse le signal Batteries faibles, sans le reposer dans le chargeur.
- Charges régulières : vous pouvez reposer votre mobile dans le chargeur après chaque utilisation. La charge est commandée électroniquement, donc de manière optimale et de façon à préserver les batteries.

Durées d'autonomie et de charge des batteries

Les durées d'autonomie sont obtenues uniquement après plusieurs procédures de charge - déchargement.

Gigaset S1 professional

Capacité (mAh)	Autonomie veille (heures)	Autonomie communication (heures)	Durée de charge (heures)
700 ("Sanyo Twicell 650" : 650)	170 (7 jours)	plus de 13	environ 5

Gigaset SL 1 professional

Capacité (mAh)	Autonomie veille (heures)	Autonomie communication (heures)	Durée de charge (heures)
700	environ 250 (10 jours)	environ 15	environ 2,5

Batteries homologuées

Pour le **Gigaset S1 professional**, les batteries suivantes sont homologuées :

Nickel-métal-hydrure (NiMH)
Sanyo Twicell 700
Sanyo Twicell 650
Panasonic 700 mAh
GP 700 mAh
YDT AAA SUPER 700
VARTA PhonePower AAA 700 mAh

Pour le **Gigaset SL 1 professional**, le pack de batteries suivant est homologué :

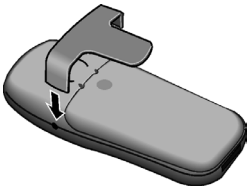
Lithium-Ion (Lilon), 700 mAh

Etape par étape

Montage du clip ceinture

Pressez le clip ceinture sur l'arrière du mobile jusqu'à ce que ses ergots latéraux s'encliquètent dans les évidements.

Gigaset S1 professional



Gigaset SL 1 professional

Paramétrer la langue d'affichage du mobile

Si la langue des messages sur écran par défaut n'est pas celle que vous souhaitez, vous pouvez changer le paramétrage.

Ouvrir le menu principal

ou

Ouvrez le menu principal du mobile.

Ouvrir le sous-menu

Soit :

Réglages comb. OK

Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

H/Set Settings OK

Sélectionnez l'option et validez.

Ouvrir le sous-menu

Soit :

Langue OK

Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Language OK

Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Sélectionner la langue

Deutsch
...
OK

Sélectionnez la langue souhaitée et validez.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Remarque :

Pour ramener le mobile à la configuration usine → page 29.

Paramétrer la langue d'affichage du système

Si vous souhaitez modifier la langue des textes sur écran, il faut, en plus du mobile, modifier également la langue du système. Il est possible de paramétrer sur le système une langue propre pour chaque mobile.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

SERVICE ?
OK

Sélectionnez l'option et validez.

AUTRES SERVI-CES ?
OK

Sélectionnez l'option et validez.

*48=LANGUE D'AF-FICHAGE ?
OK

Sélectionnez l'option et validez.

11=ALLEMAND
...
OK

Sélectionnez la langue souhaitée et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

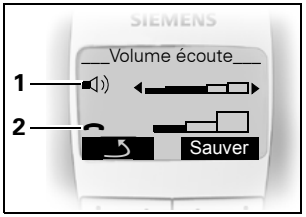
Etape par étape

Réglages du mobile

Si vous n'êtes pas satisfait des réglages standard du mobile, vous pouvez les modifier.

Volume d'écoute

Lorsque vous sélectionnez ce menu, la tonalité retentit en mode Mains-libres dans son paramétrage actuel. Vous pouvez choisir entre cinq volumes pour le mains-libres et trois volumes pour le combiné.



1 Volume du mains-libres

2 Volume du combiné

ou

Ouvrez le menu principal du mobile.

Sons/Audio OK

Sélectionnez l'option et validez.

Volume écoute OK

Sélectionnez l'option et validez.

Choisissez le réglage.

Passez à la ligne du dessous.

...

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

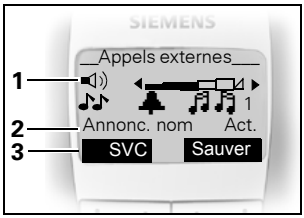
Etape par étape

Sonneries

Régler le volume et la mélodie des sonneries

Lorsque vous sélectionnez le menu, la sonnerie retentit dans son réglage actuel. Vous pouvez choisir entre cinq niveaux de volumes, la sonnerie crescendo (le volume augmente progressivement) et l'absence de sonnerie. Les dix mélodies de sonneries ne peuvent pas être enregistrées dans le système de communication.

Sur Gigaset SL 1 professional, vous pouvez utiliser jusqu'à 16 mélodies supplémentaires. Les mélodies 11 à 26 sont des mélodies polyphoniques devant être chargées auparavant par l'interface PC ou enregistrées par le Sound Manager.



1 Volume sonnerie

2 Mélodie sonnerie

3 Fonction d'activation du service de nuit pour le volume de la sonnerie

Pictogramme signalant que la sonnerie est désactivée.

Pour pouvoir différencier plus facilement les sonneries de votre mobile, sélectionnez les réglages suivants :

- Appels externes
- Appels internes
- Rendez-vous
- Réveil/alarme
- Tous appels

Ouvrez le menu principal du mobile.

Sons/Audio — OK — Sélectionnez l'option souhaitée et validez.

Régl. sonnerie — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appels externes ... — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Choisissez le volume.

Passez à la ligne du dessous.

Choisissez la mélodie de la sonnerie.
- tonalités : 1 à 3 (conseillé pour les appels internes)
- mélodies : 4 à 10 (conseillé pour les appels externes sur Gigaset S1 professional)
- mélodies: 4 ... 26 (conseillé pour les appels externes
- sur Gigaset SL 1 professional)

Assurez-vous de bien avoir accepté la conversation avant de porter le téléphone à l'oreille. Vous éviterez ainsi des dommages auditifs provoqués par une sonnerie stridente.

Soit :

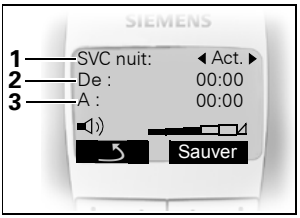
Sauver Sauvegardez les réglages.

Soit : **Régler le service de nuit pour les appels externes**

Dans ce menu, vous pouvez paramétrer pour une période de temps précise un volume de sonnerie différent (par ex. pendant les horaires de nuit).

Remarque :

Attention aux particularités de l'horloge interne du mobile (→ page 27) !



1 Etat du service de nuit

2 Début de la période

3 Fin de la période

SV Nuit Activez le menu pour le service de nuit de la sonnerie.

Act. Choisissez le réglage.

Passez à la ligne du dessous.

...

Sauver Sauvegardez les réglages pour le service de nuit.

Sauver Sauvegardez les réglages pour la sonnerie.

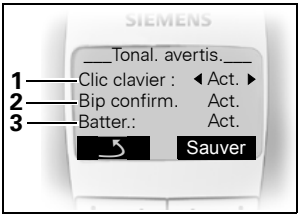
Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Tonalités d'avertissement

Les tonalités d'avertissement ont la signification suivante :

Tonalité	Signification
Clic clavier	Chaque pression sur une touche est validée.
Bips de confirmation	• tonalité de validation (série de tonalités crescendo) de la sauvegarde des saisies/réglages et lorsque vous reposez le mobile dans le chargeur • tonalité d'erreur (série de tonalités decrescendo) en cas d'erreur de saisie • tonalité de fin de menu à la fin du menu
Signal batterie vide	La batterie doit être chargée.



1 Etat du clic clavier

2 Etat du bip de confirmation

3 Etat de la tonalité batterie

ou — Ouvrez le menu principal du mobile.

Sons/Audio — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Tonal. avertis. — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Choisissez le réglage.

Passez à la ligne du dessous.

...

Sauver — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Sonnerie avec écho

Cette fonction vous permet de régler la qualité sonore des mélodies un peu longues (4 à 10). Lorsque la fonction est activée, la mélodie est diffusée avec écho.

Ouvrez le menu principal du mobile.

Sons/Audio **OK** Sélectionnez l'option et validez.

Sonn. avececho **OK** Sélectionnez l'option et validez.

La sonnerie avec écho est activée.

Lorsqu'elle est activée, la fonction apparaît cochée ; il suffit de la sélectionner à nouveau pour la désactiver.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Activer/Désactiver le vibreur

Sur le Gigaset SL 1 professional, vous pouvez activer le vibreur en plus ou en remplacement de la sonnerie.

Lorsque vous avez activé le vibreur, vous pouvez désactiver la sonnerie (→ page 26).

ou Ouvrez le menu principal du mobile.

Sons / Audio **OK** Sélectionnez l'option et validez.

Vibreur **OK** Sélectionnez l'option et validez.

Le vibreur est activé.

La fonction activée apparaît cochée et peut être désactivée (il suffit de la sélectionner à nouveau).

Remarque :

Si vous avez activé le menu Service, l'arrivée d'un appel entrant ne déclenche pas le vibreur, même si le paramétrage est "SONNERIE:ARRET" et "Vibreur (activé)"

Etape par étape

Gestionnaire de mélodie

Vous pouvez enregistrer des mélodies polyphoniques par l'intermédiaire du microphone du Gigaset SL 1 professional (longueur maximum 4 s) ou les charger à l'aide d'un câble de données (→ page 31). 16 mélodies au maximum peuvent être enregistrées.

Enregistrer une mélodie

ou	Ouvrez le menu principal du mobile.
Sons / Audio OK	Sélectionnez l'option et validez.
Gestion mélodie OK	Sélectionnez l'option et validez.
<Nouv.mélodie> OK	Validez.
Enregistr.Mélodie? OK	Validez.
Fin	Appuyez sur la touche écran ou attendez 4 secondes.
Sauver	Appuyez sur la touche écran.
Modifier entrée OK	Validez et donnez un nom à la mélodie.
Sauver	Appuyez sur la touche écran.
	Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Diffuser la mélodie

ou	Ouvrez le menu principal du mobile.
Sons / Audio OK	Sélectionnez l'option et validez.
Gestion mélodie OK	Sélectionnez l'option et validez.
	Sélectionnez la mélodie.
Ecouter	Appuyez sur la touche écran.
	Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Modifier l'entrée

ou	Ouvrez le menu principal du mobile.
Sons / Audio OK	Sélectionnez l'option et validez.
Gestion mélodie OK	Sélectionnez l'option et validez.
	Sélectionnez la mélodie.
	Ouvrez le sous-menu.
Volume OK	Validez pour modifier le volume
ou	
Modifier entrée OK	Validez pour modifier le nom
ou	
Afficher entrée OK	Validez pour afficher le nom du fichier
ou	
Effacer entrée OK	Validez pour effacer l'entrée.
	Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Activer ou désactiver la sonnerie

Désactiver la sonnerie

Appuyez sur la touche pendant plusieurs secondes. Un bip de confirmation retentit.

La sonnerie est désactivée.

Activer la sonnerie

Appuyez sur la touche pendant plusieurs secondes. Un bip de confirmation retentit.

Remarque :

La sonnerie ne peut pas être activée avec la touche Etoile si elle a été désactivée par le menu.

Activer ou désactiver la tonalité d'attention

Si vous activez la tonalité d'attention, vous désactivez toutes les autres tonalités. Vous êtes averti de l'arrivée d'un appel par cette brève tonalité.

Si le mobile se trouve dans un groupement d'interception, un appel d'interception est également signalé par cette tonalité d'attention.

Activer la tonalité d'attention

Appuyez sur la touche pendant plusieurs secondes. Un bip de confirmation retentit.

Bip

Vous avez trois secondes pour appuyer sur cette touche écran.

La tonalité d'attention est activée.

Désactiver la tonalité d'attention

Appuyez sur la touche pendant plusieurs secondes. Un bip de confirmation retentit.

Remarque :

La tonalité d'attention ne peut pas être activée lorsque la sonnerie a été désactivée.

Etape par étape

Activer/Désactiver le décroché automatique

Cette fonction permet de recevoir des appels en ôtant le mobile du chargeur.

ou — Ouvrez le menu principal du mobile.

Réglages comb. — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Décroché auto. — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Le décroché automatique est activé.

La fonction activée apparaît cochée et, pour la désactiver, il suffit de la sélectionner à nouveau.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Régler la date et l'heure

Pour un horodatage correct des appels, il faut paramétrer la date et l'heure de l'horloge interne du mobile. Vous avez le choix entre l'affichage 12 heures (am, pm) et 24 heures.

Remarque :

Ne coupez plus votre mobile après le réglage, sinon la date et l'heure sont réinitialisées.

Contrôlez la date et l'heure de temps en temps et corrigez-les éventuellement.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Date/Heure — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez la date, par ex. 22.09.2002 = 220902.

Passez à la ligne du dessous.

Entrez l'heure, par ex. 19h05 = 1905.

Passez à la ligne du dessous.

Etape par étape

24 h

Choisissez le mode d'affichage (24 h, 12 h).

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Modifier l'affichage à l'état inactif

Vous pouvez modifier le nom de la base qui est affiché à l'état inactif. Pour cela, le mobile doit être déclaré sur la base correspondante.

ou

Ouvrez le menu principal du mobile.

Réglages comb. **OK**

Sélectionnez l'option et validez.

Sélect. base **OK**

Sélectionnez l'option et validez.

<Base> **OK**

Sélectionnez l'option et validez.

La base sélectionnée est activée.

La base activée apparaît cochée et, pour la désactiver, il suffit de sélectionner une autre base.

MODIF.

Modifiez les réglages.

Modifier le nom : C

Effacez le texte.

et éventuellement C

Entrez le nouveau texte et corrigez éventuellement certains caractères avec la touche écran «Effacer».

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Appuyez deux fois sur la touche Coupure pour désactiver et réactiver le mobile.

Le nom modifié de la base apparaît maintenant sur l'écran à l'état inactif.

Ramener à la configuration usine

Cette fonction permet le retour du mobile à la configuration usine, par ex. si vous le cédez ou souhaitez le reparamétrer. Le tableau suivant affiche les réglages en configuration usine :

Réglage	Explications/Remarques	Niveau	Configuration usine
Sons / Audio	Volume de la sonnerie	5	5
	Mélodie de la sonnerie	10	1
	Timbre	-	act.
	Alarme vibrante (SL 1 uniquement)	-	act.
	Service de nuit pour la sonnerie	-	dés.
	Tonalité d'avertissement	-	dés.
	Volume du combiné	3	1
	Volume du mains-libres	5	3
	Annonce du nom	-	dés.
	Réveil/Rendez-vous	-	dés.
	Nom de rendez-vous	-	effacé
	Clic clavier à chaque pression sur une touche.	-	act.
	Signal batterie vide, environ 5 minutes avant épuisement de la charge batterie.	-	act.
	Bips confirmant ou infirmant la bonne exécution d'une action.	-	act.
Décroché auto.	Définir si, lors du retrait du mobile du chargeur pour la prise d'appel, il faut appuyer sur la touche Décrocher.	-	act.
Sélection base	Sélection de la base	4	«Meilleure base»
Fond d'écran	Affichage écran à l'état inactif	-	dés.
Police caract.	Police disponible	-	standard
Langue	Choix entre différentes langues Gigaset S1 professional Gigaset SL 1 professional	 14 19	allemand ou anglais
Configuration usine	Lors de la réinitialisation, les numéros de la liste de répétition de la numérotation sont effacés, et les paramétrages audio réinitialisés. La déclaration du mobile est conservée !	-	-

Etape par étape

Lors de la réinitialisation, les fonctionnalités du mobile sont traitées comme suit :

Fonctionnalité	Traitement
Réglages audio	réinitialisés
Liste des numéros abrégés	conservée
Déclaration système	conservée
Répertoire	conservé
Menu Services du téléphone	dépend de la version
Liste de répétition de la numérotation	effacée

Ouvrez le menu principal du mobile.

Sélectionnez l'option et validez.

Sélectionnez l'option et validez. Une demande de confirmation apparaît.

Validez la demande de confirmation. Le mobile est ramené à la configuration usine.

Remarque :

Si vous souhaitez aussi effacer le répertoire : → page 41.

Interface PC (Gigaset SL 1 professional uniquement)

Le mobile Gigaset SL 1 professional peut être relié par l'intermédiaire d'un câble de données Siemens à votre ordinateur. Votre ordinateur peut alors communiquer à l'aide du programme "Siemens Data Suite" (téléchargement gratuit à l'adresse http:\\www.my-siemens.com\mysiemens) avec votre Gigaset SL 1 professional et accéder aux paramètres et listes suivants du mobile :

Chargement de paramètres

- Version logicielle
- Type
- Code fabricant

Accès en lecture/écriture aux listes suivantes

- Répertoire
- Répertoire e-mail
- Liste des opérateurs réseau
- Liste des rendez-vous
- Liste de répétition de la numérotation

Accès en lecture/écriture aux autres paramètres

- Réglages de la sonnerie
- Réglages du volume
- Chargement d'économiseurs d'écran
- Chargement de mélodies
- Etablissement de communications et réception d'appels

Transfert de données

Pour certaines fonctions, des quantités importantes de données sont transférées entre le mobile et l'équipement externe. Dans ce cas, le mobile passe en mode Transfert de données, affiché par l'écran. Dans ce mode, aucune entrée sur le clavier n'est possible et les appels entrants sont ignorés.

Dans les cas suivants, le mobile se met en mode Transfert de données :

- Accès en lecture/écriture au répertoire
- Accès en lecture/écriture au répertoire e-mail
- Accès en lecture/écriture à la liste des opérateurs réseau
- Accès en lecture/écriture à la liste des rendez-vous
- Accès en lecture/écriture à la liste de répétition de la numérotation
- Chargement d'économiseurs d'écran
- Chargement de mélodies

Si une erreur survient lors du transfert, le mobile passe automatiquement à l'état inactif.

Etape par étape

Fonctions téléphoniques – Fonctions de confort

Mains-libres

Caractéristiques

Le mains-libres vous offre les avantages suivants :
- d'autres personnes peuvent écouter et participer à la conversation.
- vous avez les mains libres.
- en numérotation, vous entendez par ex. la tonalité libre sans avoir à mettre le mobile à l'oreille.

Le mains-libres est envisageable jusqu'à un niveau sonore ambiant de 50 dB (A).

Activer le mains-libres

Le mains-libres peut être activé en cours de communication ou de numérotation ou à la réception d'un appel :

Appuyez sur la touche Mains-libres.

Dans tous les cas, désactivez la fonction " Mains libres " avant de replacer le téléphone contre votre oreille. Vous éviterez par cela des dommages auditifs !

Régler le volume

Le volume peut être paramétré en cours de communication :

Appuyez à nouveau sur la touche Mains-libres.

Dans les trois secondes suivantes : appuyez sur le côté gauche ou droit de la touche de navigation pour diminuer ou augmenter le volume.

Sauver

Dans les trois secondes suivantes, si nécessaire : sauvegardez le volume réglé.

Désactiver le mains-libres

En cours de communication, vous pouvez désactiver le mains-libres et passer en mode combiné :

Appuyez sur la touche Décrocher.

Etape par étape

Remarque :

Lorsque vous souhaitez reposer le combiné dans le chargeur en cours de communication, par ex. parce que la batterie est vide, maintenez la touche Mains-libres appuyée.

Répertoire vocal

La fonction Répertoire vocal vous permet d'effectuer une numérotation en prononçant le nom de l'interlocuteur sans avoir à entrer manuellement un numéro.

Pour cela, il faut enregistrer un modèle, correspondant au nom souhaité, dans le mobile. Pour une même entrée, quatre utilisateurs peuvent enregistrer un modèle. Avant l'enregistrement, l'utilisateur doit s'«identifier», par ex. en tant qu'utilisateur 2.

Sur Gigaset S1 professional, 29 modèles de voix peuvent être mis en mémoire pour les entrées d'annuaire, et 23 modèles de voix sur Gigaset SL 1 professional. Une entrée enregistrée avec un modèle est repérée dans le répertoire vocal par une bouche.

Enregistrer un modèle pour une entrée de répertoire existante

Dans l'idéal, enregistrez votre modèle dans un environnement silencieux, à une distance d'environ 25 cm par rapport au mobile.

Ouvrez le répertoire.

Sélectionnez l'entrée souhaitée.

R.Vocale Appuyez sur la touche écran.

Utilisateur 1
...
OK Sélectionnez l'option et validez.

Enreg. **OK** Appuyez sur la touche écran et validez.

Après y avoir été invité par le message sur écran, enregistrez le nom. Répétez le nom après y avoir été une nouvelle fois invité sur écran. L'enregistrement est automatiquement sauvegardé.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Si votre modèle est le même que celui d'un autre utilisateur, un message vous le signale.

Quittez le message.

Revenez au début de l'enregistrement et recommencez.

Numéroter avec le répertoire vocal

Appuyez de façon prolongée sur la touche de navigation et prononcez le nom.

Ecouter le modèle

Ouvrez le répertoire vocal.

Sélectionnez l'entrée souhaitée.

R.Vocale — Appuyez sur la touche écran.

Utilisateur 1 ... — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ecouter — Ecoutez le modèle enregistré.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Modifier ou effacer le modèle vocal

Ouvrez le répertoire.

Sélectionnez l'entrée souhaitée.

R.Vocale — Appuyez sur la touche écran.

Utilisateur 1 ... — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ouvrez le menu.

Soit :

Enreg. modèle — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Effac. modèle — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Remarque :

Lorsqu'une entrée est effacée, le numéro et le nom correspondant sont conservés. Les modèles vocaux des autres utilisateurs sont également toujours disponibles.

Modifier le nom de l'utilisateur

Ouvrez le répertoire.

Sélectionnez l'entrée souhaitée.

R.Vocale

Appuyez sur la touche écran.

Utilisateur 1
...

Sélectionnez l'option.

MODIF.

Modifiez les réglages.

Entrez un nouveau nom.

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Répétition de la numérotation

L'appareil enregistre automatiquement les derniers cinq numéros composés (sur Gigaset S1 professional) et les dix derniers numéros (sur Gigaset SL 1 professional) dans la liste des derniers numéros composés.

Si vous avez essayé d'appeler un usager en utilisant le répertoire du mobile, son nom s'affiche pour la répétition de numéros composés.

Répétition automatique d'un numéro composé

La composition du numéro est répétée automatiquement dix fois à intervalles de 20 secondes. Le mains-libres est automatiquement activé, le voyant de la touche Mains-libres clignote. Après dix tentatives non abouties et si une communication est passée entre-temps, la fonction est désactivée.

Activez la liste de répétition de la numérotation.

Etape par étape

ou

Appuyez sur le haut ou sur le bas de la touche de navigation pour sélectionner le numéro souhaité.

Ouvrez le menu.

Répét. Auto. No. OK

Sélectionnez l'option et validez. La répétition automatique du numéro est activée.

Soit :

L'usager répond, vous êtes en communication.

Soit :

Dés.

Si vous souhaitez annuler la fonction : appuyez sur la touche écran ou sur n'importe quelle touche.

Effacer un numéro de la liste de répétition de la numérotation

Activez la liste de répétition de la numérotation.

ou

Appuyez sur le haut ou sur le bas de la touche de navigation pour sélectionner le numéro souhaité.

Ouvrez le menu.

Effacer entrée OK

Sélectionnez l'option et validez. Le numéro est effacé.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Reprendre un numéro dans le répertoire

Activez la liste de répétition de la numérotation.

ou

Appuyez sur le haut ou sur le bas de la touche de navigation pour sélectionner le numéro souhaité.

Ouvrez le menu.

No.vers répert. OK

Sélectionnez l'option et validez. Le numéro est effacé.

Entrez le nom (16 caractères maxi.), éventuellement modifiez le numéro et entrez l'anniversaire.

Ouvrez le menu.

Sauvegarder OK

Sauvegardez l'entrée.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Numérotation abrégée système

Un numéro abrégé système est un numéro que vous composez à l'aide d'un indicatif, par ex. le numéro externe (0 28 21) 34 56 78 par l'indicatif 243. Les numéros abrégés système sont attribués de façon fixe par l'administrateur du système. Les indicatifs disponibles vont de 000 à 999.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Composer le numéro abrégé système

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

*7=NUMERO ABREGE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez l'indicatif souhaité (3 caractères, 000 - 999).

Remarque :

Les numéros abrégés enregistrés et les indicatifs correspondants peuvent être obtenus auprès de l'unité organisationnelle responsable de la gestion du système de communication.

Numérotation abrégée système individuelle

Vous pouvez enregistrer sous forme de numéros abrégés jusqu'à 10 numéros externes pour votre téléphone. Ces numéros abrégés peuvent être composés à l'aide d'un indicatif à 2 chiffres (00 à 09). Attention, il se peut que vous ayez à enregistrer un indicatif externe avant le numéro.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Etape par étape

Programmer un numéro abrégé individuel

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *92=PROGRAM. NO ABREGE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

NUMERO ABREGE : ↓ — Activez la première destination.

↓ — Activez la destination suivante.

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ MODIFIER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro externe (avec indicatif externe).

VALIDER — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Composer le numéro abrégé individuel

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *7=NUMERO ABREGE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

NUMERO ABREGE :

*△ — Entrez l'indicatif du numéro abrégé.

Etape par étape

Annuaire du système

Si l'administrateur du système a entré un nom pour au moins un usager interne ou pour un numéro abrégé système, vous pouvez utiliser l'annuaire système pour la numérotation.

Activer l'annuaire système

Appuyez sur la touche Décrocher.

ANNUAIR

Activez l'annuaire système. La première entrée s'affiche.

Chercher une entrée

Entrez les premières lettres du nom souhaité. Le nom est recherché.
Chaque nouvelle lettre entrée affine le résultat de la recherche, c'est-à-dire que le nombre d'occurrences trouvées diminue.

Sélectionnez l'usager souhaité.

Composer le numéro correspondant à une entrée

OK

Validez la sélection. Le numéro sélectionné est appelé.

Quitter l'annuaire

Appuyez sur la touche écran.

Remarque :

Les numéros qui ont été composés à partir de l'«annuaire système» ne sont pas enregistrés dans la répétition de la numérotation.

Répertoire/Liste des numéros abrégés du mobile

Vous pouvez enregistrer au total 200 entrées dans le répertoire, le répertoire e-mail et la liste des numéros abrégés.

Etape par étape

L'utilisation du répertoire et de la liste des numéros abrégés est identique. Si la liste de numéros abrégés ne dispose pas de fonction Anniversaire, elle vous permet d'affecter un indicatif à un total de neuf entrées. Devant les numéros externes, il faut entrer l'indicatif externe, par ex. «0».

Enregistrer une entrée

ou

Ouvrez le répertoire ou la liste de numéros abrégés.

Nouvelle entrée — OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez un numéro.

Passez au champ Nom et entrez le nom, éventuellement en utilisant la saisie intuitive (→ page 88). Eventuellement entrez l'anniversaire.

Soit (pour le répertoire) :

Ouvrez le menu.

Sauver — OK

Sauvegardez l'entrée.

Soit (pour la liste des numéros abrégés) :

0

Choisissez le réglage.

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Chercher une entrée et composer le numéro correspondant

ou

Ouvrez le répertoire ou la liste des numéros abrégés.

/ ou

Faites défiler jusqu'à l'entrée souhaitée ou tapez sa première lettre.
Le cas échéant, appuyez plusieurs fois brièvement sur une touche pour pouvoir entrer la lettre souhaitée.

Soit :

Appuyez sur la touche Décrocher. Le numéro correspondant est composé.

Soit :

Ouvrez le menu.

Utiliser le N° — OK

Sélectionnez l'option et validez. Le numéro s'affiche.

Appuyez sur la touche Décrocher.

Etape par étape

Modifier une entrée

ou

Ouvrez le répertoire ou la liste des numéros abrégés.

/ ou

Faites défiler jusqu'à l'entrée souhaitée ou tapez la première lettre.
Le cas échéant, appuyez plusieurs fois brièvement sur une touche pour pouvoir entrer la lettre souhaitée.

Ouvrez le menu.

Soit :

Modifier entrée OK

Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Copier et modif. OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez les modifications.

Ouvrez le menu.

Sauvegarder OK

Enregistrez l'entrée.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Effacer l'entrée ou le répertoire/la liste des numéros abrégés

ou

Ouvrez le répertoire ou la liste de numéros abrégés.

ou

Sélectionnez le numéro souhaité.

Ouvrez le menu.

Soit :

Effacer entrée OK

Sélectionnez l'option et validez. Le numéro est effacé.

Soit :

Effacer liste OK

Sélectionnez l'option et validez. Une demande de confirmation apparaît.

Oui

Validez la demande de confirmation. Le répertoire / la liste des numéros abrégés est effacé(s).

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Répertoire e-mail

Le répertoire e-mail sert à enregistrer des e-mails. Les entrées du répertoire e-mail se gèrent comme les entrées du répertoire.

Enregistrer une nouvelle adresse e-mail

Ouvrez le répertoire.

<Répert. e-mail> OK — Sélectionnez l'option et validez.

Nouv. entrée OK — Sélectionnez l'option et validez.

Si vous souhaitez utiliser la fonction d'aide :

Ouvrez le menu.

OK — Sélectionnez une des options suivantes et validez :
- Insérer " . "
- Insérer "@"
- Saisie intuitive, → page 88

Entrez l'adresse.

Ouvrez le menu.

Sauvegarder OK — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Modifier l'adresse e-mail

Ouvrez le répertoire.

<Répert. e-mail> OK — Sélectionnez l'option et validez.

Sélectionnez l'entrée souhaitée.

Afficher — Affichez l'entrée.

Modifier — Modifiez l'entrée.

Ouvrez le menu.

Sauvegarder OK — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Prise ciblée d'un MSN (numéro d'appel multiple)

Les numéros d'appel multiples sont les numéros d'un raccordement multiposte RNIS. Ils servent à atteindre les numéros de façon ciblée, par exemple le numéro propre à un télécopieur. Avant l'établissement d'une liaison externe, vous pouvez prendre de façon ciblée un numéro d'appel multiple configuré. Celui-ci apparaît alors sur l'écran de l'appelé.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *41=ATTRIBUER NUMERO ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

NO SDA : 111 — Entrez le numéro d'appel multiple.

111 : — Entrez le numéro externe souhaité. Le numéro est composé.

Etablir des communications avec un code d'identification

Pour les communications avec des interlocuteurs externes, vous pouvez saisir et facturer les coûts des communications par personne, client, projet et personne privée, par ex. grâce aux codes affaire. Le code affaire (CA) se compose de 11 chiffres maximum et est édité avec les données de taxation. Le CA n'est transféré que si la communication a abouti. L'entrée du CA est possible avant et pendant la communication externe.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

Etape par étape

↓ ↑ SERVICE ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
↓ ↑ *60=CODE AFFAIRE ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
CODE AFFAIRE :	Entrez le code affaire souhaité (option).
VALIDER	Sauvegardez les réglages.
NUMEROTEZ SVP	Entrez un numéro externe. Le numéro est composé.

Remarque :

En cas de transfert de communication, les coûts continuent à être affectés au CA entré.

Utiliser le mobile pour un autre raccordement

Vous pouvez provisoirement, pour une communication sortante, utiliser votre mobile comme s'il s'agissait d'un autre raccordement (Flex Call).

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

	Appuyez sur la touche Décrocher.
MENU	Activez le menu système.
↓ ↑ SERVICE ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
↓ ↑ *508=APPEL FLEXIBLE ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
ABONNE ACTIF :	Entrez le numéro interne du raccordement concerné.
CODE POUR : <NOM>	Entrez le code (code de verrouillage) du raccordement concerné (→ page 91). S'il n'a encore été attribué au raccordement concerné aucun code personnel, vous êtes invité par le système à entrer le code.
<NOM> : ...	Entrez le numéro souhaité. Le numéro est composé. A la fin de la communication, la fonction «Flex Call» est désactivée.

Etape par étape

Désactiver l'affichage du numéro

Votre technicien de service peut désactiver l'affichage de votre numéro ou de votre nom sur l'écran de l'appelé pour les communications externes sortantes. Vous-même, vous pouvez également activer et désactiver l'affichage du numéro pour votre téléphone.

Désactiver l'affichage du numéro

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ MASQUER NO SDA ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

MASQUAGE ACTIVE — Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Activer l'affichage du numéro

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ ANN. MASQUAGE SDA ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

MASQUAGE DESACTIVE — Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Intercepter un appel de façon ciblée

Vous pouvez intercepter sur votre mobile des appels destinés à d'autres téléphones. C'est également possible lorsque vous êtes en communication.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Un autre téléphone sonne.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *59= INTERCEPTION ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'abonné appelé s'affiche.

Etape par étape

MNU — Activez le menu supplémentaire.

Soit :

↓ ↑ INTERCEPTER L'APPEL ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Remarque :
Lorsque plusieurs usagers sont appelés simultanément, seul le premier usager appelé s'affiche. Vous pouvez toutefois effectuer l'interception pour n'importe lequel des usagers appelés en entrant son numéro.

↓ ↑ ENTRER NUMERO ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ensuite :

Vous êtes en communication.

Activer/Désactiver Ne pas déranger

Vous pouvez temporairement interdire les appels sur votre mobile tout en continuant à établir des communications. Les appelants internes entendent la tonalité Occupé, les appelants externes sont mis en liaison avec un autre téléphone défini par le technicien de service (poste de renvoi). Les appelants internes autorisés forcent automatiquement la fonction Ne pas déranger au bout de cinq secondes.

Activer Ne pas déranger

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ NE PAS DERANGER ACTIVE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver Ne pas déranger

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ N P DERANGER DESACTIVE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Affichage du coût des communications

L'écran affiche par défaut à la fin de la communication les coûts correspondant à la communication actuelle. Si vous souhaitez que les coûts s'affichent en continu pendant une communication sortante, il faut le demander à l'opérateur du réseau.

Remarque :

Lorsqu'une communication est transférée, les coûts sont affectés à partir de ce moment au téléphone de destination du transfert.

Vous pouvez interroger et afficher les coûts des communications relatifs à votre numéro sous forme de total sur un intervalle de temps défini par le technicien de service.
Les coûts correspondant à la dernière communication payante passée s'affichent en premier. Au bout de cinq secondes, le total des coûts s'affiche.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

*65=INTERROGER TAXES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Appels malveillants

Vous pouvez demander «l'interception des appels malveillants» auprès de votre opérateur réseau. Le poste autorisé a alors la possibilité de demander une identification du numéro.

Cela fonctionne encore pendant les 30 secondes suivant le raccrochage par l'appelant inopportun. Mais pour cela, vous ne devez pas raccrocher.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Vous recevez un appel malveillant.
Ne raccrochez pas !

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *84=APPEL MALVEILLANT ? OK

Sélectionnez l'option et validez. L'appelant est identifié au niveau du P.O.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Equipement de portier

Si le technicien de service a configuré un équipement de portier, vous pouvez converser avec le poste de portier à partir de votre téléphone et ouvrir la porte.

Avec l'autorisation correspondante, un utilisateur peut lui-même ouvrir la porte en entrant un code à 5 chiffres (par ex. sur un émetteur MF ou un pavé de touches).

Certaines des fonctions décrites ci-dessous peuvent aussi être activées directement par l'entrée des indicatifs correspondants (→ page 94).

Converser avec un visiteur par l'intermédiaire de l'équipement de portier

Votre mobile sonne.

Soit :

Vous avez 30 secondes pour appuyer sur la touche Décrocher. Vous êtes aussitôt relié au poste de portier.

Etape par étape

Soit :

Si plus de 30 secondes se sont écoulées : appuyez sur la touche Décrocher.

Entrez le numéro interne du poste de portier. Vous êtes relié au poste de portier.

Ouvrir la porte à partir du téléphone pendant la communication avec l'équipement de portier

Sélectionnez l'option et validez.

Ouvrir la porte à partir du téléphone sans communication avec l'équipement de portier

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

Sélectionnez l'option et validez.

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro interne du poste de portier. La porte s'ouvre.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Activer l'ouverture de la porte

Cette fonction n'est opérante que si elle a été configurée par le technicien de service.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

Sélectionnez l'option et validez.

Sélectionnez l'option et validez.

Suivez le guidage interactif ! Entrez le numéro interne du poste de portier, le code et le type d'ouverture :

- 1=autorisé avec appel,
- 2=autorisé sans appel,
- 3=changer le mot de passe.

OK

Validez les entrées.

Etape par étape

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Remarque :

Code standard 00000. Pour modifier le code, validez l'option «3=Changer mot de passe». Suivez le guidage interactif.

Désactiver l'ouverture de la porte

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *89=OUVERTURE PORTE ACT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Service Données du téléphone TDS

Avec votre mobile, vous pouvez gérer des ordinateurs raccordés ou leurs programmes, par ex. des services hôteliers ou des systèmes de renseignements.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *42=TELEPH.-SERVICE-DONNEES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

INDICATIF TSD :

Appuyez sur la touche «#» et entrez l'indicatif souhaité (0... 9).

L'ordinateur raccordé accuse réception et vous guide pour l'entrée de vos données qu'il traite directement.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Relais

Le technicien de service peut configurer jusqu'à 4 relais, qui permettent d'activer et de désactiver différents équipements (par ex. gâche électrique).

Il est possible de solliciter les relais de façon ciblée. Selon la configuration, les relais peuvent être

- activés et désactivés manuellement, ou
- activés automatiquement et désactivés automatiquement après temporisation.

Condition : le technicien de service a configuré au moins un relais.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Activer un relais

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *90=ACTIVER RELAIS ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Suivez le guidage interactif ! Entrez l'indicatif de relais souhaité (1... 4).

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver un relais

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #90=DESACTIVER RELAIS ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Suivez le guidage interactif ! Entrez l'indicatif de relais souhaité (1... 4).

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Flashing réseau

Afin de pouvoir activer des services/fonctionnalités de type RNIS sur des lignes analogiques (par ex. Avertissement sur poste occupé, Conférence à trois), vous devez envoyer un flashing réseau avant de composer l'indicatif de service et/ou le numéro.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Vous êtes en communication externe.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *51=FLASHING RESEAU ENVOYE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez l'indicatif de service et/ou le numéro.

Renvoi temporisé d'un numéro d'appel multiple

Si votre système de communication est connecté sur un raccordement multiposte RNIS, vous pouvez renvoyer directement tous les appels arrivant du réseau public par votre numéro d'appel multiple (MSN) à une destination externe du réseau public.

Il existe trois types de renvoi :

- les appels sont renvoyés immédiatement (1=renvoi immédiat).
- les appels sont renvoyés uniquement après un certain délai (2=appels sans réponse).
- les appels sont renvoyés uniquement si le poste est occupé (3=sur occupation).

Activer le renvoi «réseau»

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ ACTIVER RV RESEAU ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

OK

Entrez le numéro d'appel multiple propre et validez.

Soit :

1=IMMEDIAT ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

2=SUR NON REPONSE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

3=SUR OCCUPATION ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Ensuite :

Entrez le numéro de destination (sans indicatif externe).

VALIDER

Sauvegardez les réglages.

Désactiver le renvoi «réseau»

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

RENV RESEAU DESACTIVE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Suivez le guidage interactif (entrez le numéro d'appel multiple ou la SDA et le type de renvoi).

OK

Validez les entrées.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Utiliser le renvoi de nuit

En renvoi de nuit, par ex. pendant la pause de midi ou après la fermeture, tous les appels sont immédiatement renvoyés vers un téléphone interne défini (poste de nuit). Le poste de nuit peut être défini par le technicien de service (= renvoi de nuit standard) ou par vous-même (= renvoi de nuit temporaire). Lorsque le renvoi de nuit est activé, le poste de nuit prend en charge la fonction de poste de renvoi.

Activer le renvoi de nuit

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ RENVOI DE NUIT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ *=R DE NUIT STANDARD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.
Le «renvoi de nuit standard» est configuré.

Soit :

Entrez un numéro interne.

VALIDER — Sauvegardez les réglages.
Le «renvoi de nuit temporaire» est configuré.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver le renvoi de nuit

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ RENVOI DE NUIT DESACTIVE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Utiliser la numérotation MF

Votre téléphone fonctionne sur la base d'une transmission numérique des informations. Toutefois, certaines applications, par ex. les répondeurs, ne peuvent être commandés qu'en analogique. Vous devez donc pouvoir envoyer des signaux en numérotation multifréquences (MF).

Selon la configuration de votre installation (numérotation MF automatique active ou non, définie par le technicien de service) il faut pour cela d'abord passer en numérotation MF. Vous avez ainsi par ex. la possibilité de communiquer avec différents systèmes de mémoire vocale.

Vous trouverez à ce sujet des descriptions plus précises dans les modes d'emploi des applications correspondantes.

La numérotation MF automatique n'est pas active

Vous devez d'abord passer en cours de communication sur Numérotation MF.

Vous êtes en communication.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *53=SURNUMEROTATION MF ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez les chiffres. Toutes les entrées sont envoyées sous forme de signaux MF.

La numérotation MF automatique est active

Entrez les chiffres. Toutes les entrées sont envoyées sous forme de signaux MF.

Etape par étape

Parquer/Reprendre des communications

Vous pouvez parquer (mettre en garde) jusqu'à dix communications pour les reprendre sur d'autres téléphones de votre système de communication.

Parquer une communication

Vous êtes en communication ; vous souhaitez effectuer un parcage.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *56=PARQUER ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro de la position de parcage (0... 9) et notez-le.
Si le numéro de position de parcage entré est occupé, vous devez en entrer un autre.

Reprendre la communication parquée

Condition :
une ou plusieurs communications ont été parquées. Votre mobile est à l'état inactif.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #56=REPRISE PARCAGE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro de position de parcage noté.

Remarque :

Si une communication parquée n'est pas reprise, elle revient au bout d'un certain temps là où elle a été parquée (= retour d'appel). L'écran indique «Rappel: (numéro ou nom)» ou «Retour de (numéro ou nom)».

Etape par étape

Fonctions téléphoniques – Plusieurs usagers

Avertissement

Vous souhaitez converser de façon urgente avec un usager de votre système de communication dont le poste est occupé. Pour attirer son attention sur votre souhait de communication, vous pouvez diffuser un bip d'avertissement dans la communication en cours. Soit l'usager répond immédiatement, soit vous êtes automatiquement mis en relation avec lui à la fin de la communication.

Cette fonction n'est possible que si elle a été configurée par le technicien de service.

L'usager est occupé. Vous souhaitez effectuer un avertissement.

Attendez que l'écran affiche «Avertissement» (tonalité libre).

Vous recevez un avertissement (deuxième appel)

Lorsque vous êtes en communication, vous restez joignable pour un appelant. Le bip d'information vous informe en cours de communication d'un deuxième appel. Vous pouvez prendre cet appel durant votre communication.

Vous êtes en communication et entendez un bip d'avertissement.

Si vous voulez prendre la deuxième communication, vous pouvez soit mettre en garde la première communication (le premier interlocuteur est en attente) soit commencer par y mettre fin.

Mettre en garde la première communication, prendre la deuxième

REPOND.

Répondez à la deuxième communication.

Vous conversez avec le deuxième interlocuteur. Le premier interlocuteur attend, sa communication est mise en garde. Vous pouvez à présent

- converser alternativement avec les deux interlocuteurs (→ page 62) ou
- établir une conférence (→ page 63).

Etape par étape

Mettre fin à la deuxième communication

Soit :

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ COUPER/REPRISE COM ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Appuyez sur la touche Coupure. L'écran indique «Rappel». Votre téléphone sonne.

Appuyez sur la touche Décrocher, vous êtes à nouveau en liaison avec le premier interlocuteur.

Mettre fin à la première communication.

Appuyez sur la touche Coupure, cela met fin à la première communication. Votre téléphone sonne.

Appuyez sur la touche Décrocher et répondez à la deuxième communication.

Activer/Désactiver le bip d'avertissement

Vous pouvez supprimer le bip d'avertissement pour les appels externes.

Désactiver le bip d'avertissement

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ AVERTIS. SANS BIP ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Activer le bip d'avertissement

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ AVERTIS. AVEC BIP ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Empêcher/Autoriser l'avertissement automatique

Vous pouvez empêcher/autoriser qu'en cours de communication, un deuxième appel soit signalé par avertissement automatique.

Empêcher le bip d'avertissement

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AVERTISSEMENT DES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Autoriser le bip d'avertissement

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AVERTISSEMENT ACT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Entrée en tiers

Vous souhaitez converser de façon urgente avec un usager interne dont le poste est occupé. La fonction «Entrée en tiers» vous permet d'entrer en tiers dans la communication en cours pour diffuser un message.

Cette fonction ne peut être activée que par la saisie de l'indicatif et si le technicien ce service l'a configuré pour vous.

L'usager est occupé.

*△ 6 mno 2 abc — Activez la fonction.

ENTREE EN TIERS — Entrez le numéro de l'usager occupé.

Etape par étape

<NOM>

La liaison d'entrée en tiers est établie. Le nom ou le numéro de l'usager dans la communication duquel vous êtes entré en tiers s'affiche.

L'entrée en tiers prend fin lorsque vous raccrochez.

Remarque :

Lorsque vous entrez en tiers
- tous les usagers entendent un bip d'entrée en tiers et tout ce qui est dit,
- tous les usagers voient s'afficher «Entrée en tiers:....:».

Transfert (remise, transmission)

Vous effectuez un transfert lorsque vous souhaitez affecter une communication que vous menez sur votre téléphone à un autre usager.

Transfert (sans annonce)

Vous êtes en communication ; vous souhaitez la transférer à un autre usager.

MENU

Activez le menu système.

TRANSFERT ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

La communication en cours est «mise en garde», le premier usager est mis en attente.

Entrez le numéro de l'usager auquel vous souhaitez transférer la communication.

Le numéro est composé.

Soit :

Appuyez sur la touche Coupure. Le téléphone sonne chez l'usager destinataire. Il prend la communication en décrochant le combiné.

Soit :

MENU

Activez le menu système.

TRANSFERER ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Vous êtes rappelé
- immédiatement en cas d'erreur de manipulation,
- 45 secondes après le transfert lorsque l'interlocuteur souhaité ne répond pas.

Si vous ne prenez pas les retours d'appel, un autre téléphone défini par le technicien de service (poste de renvoi) est appelé.

Transfert (avec annonce)

Vous êtes en communication ; vous souhaitez la transférer à un autre usager.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ TRANSFERT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

La communication en cours est «mise en garde», le premier usager est mis en attente.

Entrez le numéro de l'usager auquel vous souhaitez transférer la communication.

Le numéro est composé. L'usager répond. Vous annoncez la communication mise en garde.

Soit :

Appuyez sur la touche Coupure. L'usager destinataire prend la communication.

Soit :

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ TRANSFERER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Mise en garde

Vous pouvez interrompre momentanément une communication, par ex. pour discuter avec des collègues de bureau. La communication est «mise en garde».

Vous êtes en communication.

Ⓡ **ou** DBL APP

Appuyez sur la touche flashing (R) ou la touche écran. La communication est «mise en garde», l'usager attend.

Reprendre la communication avec l'usager en attente

Soit :

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ COUPER/REPRISE COM ? OK

Sélectionnez l'option et validez.
Vous êtes à nouveau en liaison avec l'interlocuteur.

Soit :

Ⓡ

Appuyez sur la touche flashing (R).

Va-et-vient

La fonction Va-et-vient vous permet d'alterner entre deux interlocuteurs sans que ceux-ci ne conversent directement entre eux. Il peut s'agir d'usagers externes ou internes. Vous pouvez aussi quitter la communication pour mettre en relation les deux interlocuteurs l'un avec l'autre. Vous pouvez enfin activer une conférence.

Vous êtes en communication.

MENU

Activez le menu système.

DBL APP

Appuyez sur la touche écran. La communication actuelle est «mise en garde», l'usager attend.

Entrez le numéro du deuxième usager.

Le deuxième usager répond.

VA+VIE.

Appuyez sur la touche écran pour alterner entre les deux communications.

Si vous mettez fin à la communication, les deux usagers sont mis en relation l'un avec l'autre (impossible pour 2 usagers externes).

Etape par étape

Réaliser une conférence

Vous pouvez réunir jusqu'à 5 correspondants internes ou externes en conférence téléphonique, avec un maximum de 4 usagers externes.

Pendant la conférence, vous entendez toutes les 30 secondes une tonalité d'attention en rappel (désactivable, demander au technicien de service).

Etablir une conférence

Vous décidez d'établir une conférence lors d'une conversation avec un usager.

Vous êtes en communication et souhaitez établir une conférence.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ CONFERENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro du nouvel usager.

L'abonné est libre et répond. Vous annoncez la conférence.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ CONFERENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Vous êtes réunis avec vos deux interlocuteurs en conférence.

Regroupement en conférence

Aucune conférence n'est actuellement établie. Vous êtes cependant déjà en communication avec deux interlocuteurs et vous conversez alternativement avec eux (va-et-vient). Vous voulez maintenant regrouper tous les participants en conférence.

Vous conversez avec un usager.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ CONFERENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Vous êtes réunis avec vos deux interlocuteurs en conférence.

Etape par étape

Etendre une conférence

Vous pouvez étendre une conférence existante à 5 usagers maximum.

Vous êtes réunis en conférence avec deux ou plusieurs interlocuteurs.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ ELARGIR CONF. ? OK — Sélectionnez l'option et validez. La conférence est «mise en garde», les usagers attendent.

Entrez le numéro du nouvel usager.

L'abonné est libre et répond. Vous annoncez la conférence.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ CONFERENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Le nouvel usager est intégré à la conférence.

Libérer la conférence

Vous êtes réunis en conférence avec deux ou plusieurs interlocuteurs.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ FIN DE CONFERENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez. La conférence est terminée.

Quitter la conférence

Appuyez sur la touche Coupure. Vous quittez la conférence.

Lorsqu'un usager quitte la conférence, les deux autres sont mis en communication l'un avec l'autre.

Afficher les usagers de la conférence

En tant qu'initiateur de la conférence, vous pouvez afficher les participants.

Vous êtes réunis en conférence avec deux ou plusieurs interlocuteurs.

Etape par étape

Afficher la liste des participants

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ LISTE ABO EN CONF ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Le premier usager s'affiche.

↓ — Affichez les autres usagers.

Fermer la liste des participants

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ FERMER LISTE ? OK — Sélectionnez l'option et validez. La liste des participants est refermée.

Exclure des usagers de la conférence

En tant qu'initiateur de la conférence, vous pouvez exclure des usagers de la conférence.

Vous êtes réunis en conférence avec deux ou plusieurs interlocuteurs.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ LISTE ABO EN CONF ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Le premier usager s'affiche.

↓ — Affichez l'usager souhaité.

MNU — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ RETIRER ABONNE ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'usager correspondant est exclu de la conférence.

Mettre ses partenaires en liaison

En tant qu'initiateur de la conférence, vous pouvez la quitter en mettant les autres participants en liaison. Si vous étiez auparavant en conversation avec plus de deux usagers, les autres restent en conférence. Sinon, les deux usagers restamnts passent en conversation simple.

Vous êtes réunis en conférence avec deux ou plusieurs interlocuteurs.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ CONNECTER ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Le premier usager s'affiche.

Appuyez sur la touche Coupure. Vous quittez la conférence, les autres usagers restent en communication.

Etape par étape

Utiliser le deuxième appel

Le deuxième appel est une communication entrante, signalée sur votre téléphone lorsque vous êtes déjà en liaison et à laquelle vous pouvez répondre (par ex. → page 57).

Le deuxième appel peut être accepté dans les situations suivantes :

- vous êtes en conversation simple
- vous êtes en double appel
- vous êtes en conférence
- vous êtes en communication pour élargir une conférence
- vous conversez alternativement avec deux interlocuteurs (va-et-vient).

Etape par étape

Fonctions d'équipe

Activer/Désactiver un appel collectif

Si le technicien de service l'a configuré, vous faites partie d'un ou plusieurs groupes d'usagers qui peuvent être joints par un numéro de groupement ou d'appel collectif.

Les appels sont signalés successivement à tous les téléphones du groupe (=groupement) ou simultanément (=appel collectif) jusqu'à ce qu'un des membres réponde.

Chaque usager du groupe peut également rester joignable par son propre numéro.

Vous faites partie d'un groupement ou d'un appel collectif

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

Soit :

↓ ↑ RETRAIT GROUPEMENT ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'appel collectif est désactivé.

Soit :

↓ ↑ INTEGRER GROUPEMENT ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'appel collectif est activé.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Vous faites partie de plusieurs groupes

Désactiver ou activer certains groupes

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

Soit :

↓ ↑ RETRAIT GROUPEMENT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

Etape par étape

↓ ↑ INTEGRER GROUPEMENT ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
Ensuite :	
↓ GROUPE 1 GROUPE 2 MNU	Sélectionnez le groupe souhaité et activez le menu supplémentaire.
Soit :	
↓ ↑ RETRAIT GROUPEMENT ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
Soit :	
↓ ↑ INTEGRER GROUPEMENT ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
Ensuite :	
	Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver ou activer tous les groupes

	Appuyez sur la touche Décrocher.
MENU	Activez le menu système.
Soit :	
↓ ↑ RETRAIT GROUPEMENT ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
Soit :	
↓ ↑ INTEGRER GROUPEMENT ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
Ensuite :	
GROUPE 1 GROUPE 2	La liste des groupes s'affiche.
	Appuyez sur la touche Dièse. L'appel collectif est désactivé pour tous les groupes.
Soit :	
	Appuyez sur la touche Etoile. L'appel collectif est activé pour tous les groupes.
Ensuite :	
	Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Pilotage

Vous pouvez faire signaler acoustiquement les appels destinés à votre mobile sur cinq autres téléphones. Le premier qui prend l'appel obtient la communication.

Ajouter des usagers

Premier usager :

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU
Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK
Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *81=PILOTAGE ? OK
Sélectionnez l'option et validez.

MNU
Activez le menu supplémentaire.

VALIDER PILOTAGE ? OK
Validez.

Entrez le numéro interne souhaité.

VALIDER
Sauvegardez les réglages.

Autres usagers :

MNU
Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ AUTRE ABONNE ? OK
Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro interne souhaité.

VALIDER
Sauvegardez les réglages.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Supprimer des usagers

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU
Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK
Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *81=PILOTAGE ? OK
Sélectionnez l'option et validez.

MNU
Activez le menu supplémentaire.

Etape par étape

↓ ↑ AFFICHER / EFFACER ? OK	Sélectionnez l'option et validez. Le premier usager piloté s'affiche.
↓	Faites défiler jusqu'à l'usager souhaité.
MNU	Activez le menu supplémentaire.
↓ ↑ EFFACER ? OK	Sélectionnez l'option et validez. Le pilotage du premier usager est effacé.
	Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Distribution des appels UCD (Universal Call Distribution)

Cette fonction vous permet de répartir les appels au sein d'une équipe. Un appel entrant est toujours remis au membre de l'équipe dont le temps d'attente a été le plus long. Les membres peuvent aussi travailler en étant séparés géographiquement, par ex. dans la société et sur des postes de télétravail. Les équipes (groupes de distribution des appels) et les membres sont configurés par le technicien de service.

Intégration/Retrait

Au début du service, vous devez vous intégrer au système, à la fin vous retirer.

Intégration

	Appuyez sur la touche Décrocher.
MENU	Activez le menu système.
↓ ↑ SERVICE ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
↓ ↑ FONCTION UCD ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
↓ ↑ *401=INTEGRER UCD ? OK	Sélectionnez l'option et validez.
	Entrez le numéro d'identification (opérateur) (défini par le technicien de service).
	Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Retrait

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #401=RETRAIT UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Intégration/Retrait temporaire

Pendant la session de travail, vous pouvez intégrer/quitter le système, par ex. durant les pauses.

Intégration

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *402=INTEGRER UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Retrait

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #402=INDISPONIBLE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Temps de post-traitement

Si vous avez besoin de plus de temps que ne dure l'appel proprement dit, vous pouvez demander/activer pour la dernière communication un délai de post-traitement. Soit il s'agit d'un intervalle de temps fixe, soit vous devez désactiver vous-même le délai de post-traitement (ré-intégration).

Demander un délai

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *403=POST-TRAITEMENT ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Retour

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #403=DES. POS-TRAIT. ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Renvoi de nuit UCD

Le renvoi de nuit UCD est un renvoi de nuit propre à la distribution des appels. Il n'est pas soumis au renvoi de nuit du système.

Tous les appels entrants sont renvoyés vers une distribution spécifique de la distribution des appels.

Etape par étape

Activer la destination de nuit

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *404=ACT. SERVICE NUIT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver la destination de nuit

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #404=DES. SERVICE NUIT ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Interroger le nombre d'appels en attente

Vous pouvez consulter le nombre d'appels en attente pour le groupe.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ FONCTION UCD ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *405=FILE D'ATTENTE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Groupe Mulap (Multiple Line Application)

Si le raccordement correspondant à votre mobile fait partie d'un groupe Mulap (Multiple Line Application), vous pouvez

- prendre les appels destinés au groupe (en cas d'appel collectif, appuyez sur la touche Décrocher)
- téléphoner en externe sous le numéro du groupe (le numéro de groupe est par ex. enregistré dans la liste des appelants de l'appelé)
- activer et désactiver l'appel collectif pour le raccordement correspondant à votre mobile
- renvoyer les lignes du groupe Mulap à des destinations internes ou externes

Activer/Désactiver un appel collectif

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

AUTRES SERVICES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

#85=Retrait Groupement ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

*85=Integrer Groupement ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Renvoyer une ligne Mulap

Vous pouvez renvoyer immédiatement des appels internes et/ou externes arrivant sur vos lignes à différents téléphones internes ou externes (destinations) (destination externe possible si la configuration du système l'autorise).

Lorsque vous activez un renvoi d'appel pour une ligne, il est opérant pour cette ligne sur toutes les touches de ligne de votre groupe.

Etape par étape

Activer un renvoi

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AUTRES SERVICES : OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *501=RENVOI MULAP ACT. ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro de la ligne.

Soit :

↓ ↑ 1=TOUS LES APPELS ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ 2=APPELS EXTERNES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ 3=APPELS INTERNES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro de destination

VALIDER — Sauvegardez les réglages.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver le renvoi

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AUTRES SERVICES : OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #501=RENVOI MULAP DES. ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le numéro de la ligne.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Fonctions Messages

Les fonctions Messages vous permettent de réagir aux services de mémoire vocale/rappel du système de communication ou d'autres usagers ou d'activer vous-même des informations.

Laisser un message/Texte d'absence

Dans votre système de communication sont enregistrés des textes d'absence qui peuvent être automatiquement envoyés à l'appelant en cas de non-réponse à un appel interne (sur les mobiles et téléphones à écran). Ces textes d'absence peuvent être sélectionnés et complétés en partie :

0 = Retour:
1 = En vacances:
2 = En voyage:
3 = Absent ce jour
4 = Absent après-midi
5 = Injoignable
6 = N° privé:
7 = Remplaçant:
8 = Tél:
9 = Au bureau:

Ces textes d'absence sont des textes standard qui peuvent toutefois être modifiés dans votre système de communication.

Activer un texte d'absence

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ TEXTE D'ABSENCE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ 0 = RETOUR : 1 = EN VACANCES : OK — Sélectionnez le texte d'absence souhaité.

Eventuellement — Le cas échéant, complétez le texte.

VALIDER — Sauvegardez les réglages.

Soit :

↓ ↑ PERSONNALISER MESSAGE OK — Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Entrez le texte d'absence souhaité.
Il n'existe pas de possibilité de correction pour les erreurs de frappe.

Remarque :

Lorsque vous souhaitez par ex. entrer la troisième lettre d'une touche : appuyez successivement trois courtes fois sur la touche concernée.

VALIDER — Sauvegardez le texte.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Désactiver le texte d'absence

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ TEXTE D'ABSENCE DESACT. ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Envoyer/Activer un message

Vous pouvez envoyer des messages en interne à d'autres mobiles ou à des téléphones avec écran. Ces messages peuvent être sélectionnés et complétés en partie :

0 = Réunion
1 = Prend. message
2 = Agenda Rd-vous
3 = Appel urgent
4 = Attendre
5 = Chercher télex
6 = Sténo svp.
7 = Venir svp.
8 = Café svp.
9 = Bien compris

Ces messages sont des textes standard qui peuvent avoir été modifiés dans votre système téléphonique.

Etape par étape

Envoyer un message

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ ENVOYER MESSAGE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

MESS. POUR :

Entrez le numéro de l'usager interne souhaité.

Soit :

↓ ↑ 0=REUNION 1=PREND.MESSAGE OK

Sélectionnez le texte d'absence souhaité.

Soit :

↓ ↑ PERSONNALISER MESSAGE OK

Sélectionnez l'option et validez.

Tapez le message souhaité, éventuellement avec l'aide de la saisie intuitive (→ page 88).
Il n'existe pas de possibilité de correction pour les erreurs de frappe.

Remarque :

Lorsque vous souhaitez par ex. entrer la troisième lettre d'une touche : appuyez successivement trois courtes fois sur la touche concernée.

Ensuite :

ENVOYER

Appuyez sur la touche écran.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Prendre connaissance d'un message reçu

Lorsque votre mobile reçoit un message, une tonalité d'indication retentit et un texte s'affiche. Le pictogramme «Liste des messages» s'affiche ensuite.
La date et l'heure des messages reçus se réfèrent à l'horloge interne du système de communication.

Appuyez sur la touche «Liste des messages».

MESSAGE DE ... MNU

Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ TEXTE ? OK

Sélectionnez l'option et validez. Le message s'affiche.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Consulter une messagerie vocale

Nouveaux messages !

Lorsque vous avez reçu un ou plusieurs messages d'un système de messagerie vocal, un texte s'affiche.

Consulter un nouveau message

Soit :

Appuyez sur la touche Messages.

Soit :

Appuyez sur la touche Décrocher.

MESSAGE(S) RECU(S)

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ LIRE LES MESSAGES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ OK — Sélectionnez le message souhaité et validez la sélection.

Ensuite :

MESSAGE DE ... MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ TEXTE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ MESSAGE ENVOYE LE ... ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'heure d'arrivée du message s'affiche.

Soit :

MNU — Activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ APPELER EXPEDITEUR ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Vous rappelez l'expéditeur.

Soit :

↓ ↑ EFFACER ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'entrée est effacée.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Consulter un nouveau message du système vocal

Soit :

Appuyez sur la touche Messages.

Soit :

Appuyez sur la touche Décrocher.

MESSAGE(S) RECU(S)

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ LIRE LES MESSAGES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Suivez le guidage interactif !

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Consulter un ancien message

Les anciens messages non effacés ne peuvent pas être consultés par la touche Messages. Pour consulter ces messages, procédez comme suit :

Appuyez sur la touche Décrocher.

MESSAGE(S) RECU(S)

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ LIRE LES MESSAGES ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ MESSAGE DE ... MNU — Sélectionnez le message souhaité et activez le menu supplémentaire.

↓ ↑ TEXTE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ <TEXTE> MNU — Activez le menu supplémentaire.

MESSAGE ENVOYE LE ... ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'heure d'arrivée du message s'affiche.

↓ ↑ A: ... MNU — Activez le menu supplémentaire.

Soit :

↓ ↑ APPELER EXPEDITEUR ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Vous rappelez l'expéditeur.

Etape par étape

Soit :

↓ ↑ EFFACER ? OK

Sélectionnez l'option et validez. L'entrée est effacée.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Liste des appelants

Lorsque vous ne pouvez pas prendre un appel externe et/ou interne, la demande de communication correspondante est enregistrée dans une liste des appelants. Si vous faites partie d'un groupement ou d'un appel collectif, des demandes d'appel sont également enregistrées.

Votre téléphone enregistre jusqu'à 10 appels dans leur ordre chronologique d'arrivée. Chaque appel est horodaté. Le système affiche en premier la demande d'appel la plus récente sans réponse. Si un même appelant appelle plusieurs fois, le nombre d'appels s'affiche.

En cours de communication, vous pouvez également enregistrer le numéro de votre interlocuteur dans votre liste des appelants.

Remarque :

Si le technicien de service l'a configuré, les numéros de tous les appels externes acceptés sont automatiquement enregistrés.

Sélectionner la demande d'appel

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ LISTE APPELANTS ? OK

Sélectionnez l'option et validez. La première demande d'appel s'affiche.

↓

Sélectionnez la demande d'appel.

Etape par étape

Rappeler l'appelant

MNU — Activez le menu.

↓ ↑ APPELER ? OK — Sélectionnez l'option et validez. La communication est établie.

Remarque :

Lorsque la communication est établie, l'usager est automatiquement effacé de la liste des appelants. Les demandes d'appel destinées à des groupes (groupement/appel collectif) sont également effacées lorsqu'un des membres du groupe a établi la communication.

Si «Mémoriser numéro?» n'est pas proposé, tous les appels externes entrants sont automatiquement enregistrés.

Enregistrer un appelant dans la liste des appelants

En cours de communication, vous pouvez enregistrer le numéro de votre interlocuteur dans votre liste des appelants, par ex. pour vous en souvenir pour un appel ultérieur.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ MEMORISER NUMERO ? OK — Sélectionnez l'option et validez. Le numéro de l'appelant est enregistré.

Effacer un appelant de la liste des appelants

— Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ LISTE DES APPELANTS ? OK — Sélectionnez l'option et validez. La première demande d'appel s'affiche.

↓ — Sélectionnez la demande d'appel.

MNU — Activez le menu.

↓ ↑ EFFACER ? OK — Sélectionnez l'option et validez. L'appel est effacé.

— Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Fonctions supplémentaires

Fonction Réveil/Alarme du mobile

Lorsque le réveil est activé, il sonne chaque jour à l'heure entrée. Pendant la répétition automatique de numéros composés, le réveil est désactivé.

Remarque :

Tenez compte des observations suivantes :

- Réglez d'abord la date et l'heure. L'horloge interne du mobile est alors paramétrée.
- Ne désactivez plus ensuite le mobile afin que la date et l'heure ne soient pas réinitialisées. La fonction Réveil se rapporterait alors à une mauvaise heure.
- Contrôlez la date et l'heure de temps en temps et corrigez-les éventuellement.

Activer le réveil

Le mobile se trouve à l'état inactif.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Réveil/Alarme — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Act. — Choisissez le réglage.

Passez à la ligne du dessous.

Entrez l'heure, par ex. 19h05 = 1905.

Sauver — Sauvegardez les réglages.

La fonction Réveil/Alarme est activée.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Désactiver l'appel de réveil

Un appel de réveil est signalé comme un appel entrant.

Pendant cet appel, appuyez sur n'importe quelle touche.

Désactiver la fonction Réveil/Alarme

Le mobile se trouve à l'état inactif.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure **OK**

Sélectionnez l'option et validez.

Réveil/Alarme **OK**

Sélectionnez l'option et validez.

Dés.

Choisissez le réglage.

Sauver

Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Fonction Rendez-vous du mobile

Votre téléphone peut vous rappeler jusqu'à cinq rendez-vous. Une seule date peut être programmée. Le mobile doit se trouver à l'état inactif au moment de l'appel de rendez-vous. Pendant la répétition automatique de numéros composés, la fonction Rendez-vous est désactivée.

Remarque :

Tenez compte des observations suivantes :

- Réglez d'abord la date et l'heure. L'horloge interne du mobile est alors paramétrée.
- Ne désactivez plus ensuite le mobile afin que la date et l'heure ne soient pas réinitialisées. La fonction Rendez-vous se rapporterait alors à une mauvaise heure.
- Contrôlez la date et l'heure de temps en temps et corrigez-les éventuellement.

Etape par étape

Activer la fonction Rendez-vous

Le mobile se trouve à l'état inactif.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrer RDV — OK — Sélectionnez l'option et validez.

OK — Sélectionnez le rendez-vous souhaité et validez.

Act. — Choisissez le réglage.

Passez à la ligne du dessous.

Entrez la date, par ex. 11 novembre = 1111.

Passez à la ligne du dessous.

Entrez l'heure, par ex. 19h05 = 1905.

Passez à la ligne du dessous.

Spécifiez un texte.

Sauver — Sauvegardez les réglages.

La fonction Rendez-vous est activée.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Validez l'appel de rendez-vous

Un appel de rendez-vous est signalé comme un appel entrant.

Pendant cet appel, appuyez sur n'importe quelle touche.

Si vous ne validez pas l'appel de rendez-vous, cet appel est enregistré dans une liste des événements.

Désactiver la fonction Rendez-vous

Le mobile se trouve à l'état inactif.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Etape par étape

Entrer RDV **OK** — Sélectionnez l'option et validez.

Arrêt — Choisissez le réglage.

Sauver — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Afficher un rendez-vous non validé

Si vous n'avez pas validé un appel de rendez-vous, une touche écran affiche la fonction «Rendez-vous». En outre, ce rendez-vous non validé est enregistré dans une liste des événements.

Dates ! — Affichez le rendez-vous.

OK — Ouvrez le rendez-vous. La date et l'heure du rendez-vous non validé s'affichent.

Afficher un rendez-vous non validé et des dates Anniversaire non validées

L'appel de rendez-vous que vous n'avez pas validé et les dates Anniversaire que vous n'avez pas validées sont enregistrés dans une liste des événements.

Ouvrez le menu.

RDV/Heure **OK** — Sélectionnez l'option et validez.

Dates échues **OK** — Sélectionnez l'option et validez.

OK — Sélectionnez le rendez-vous non validé ou une date Anniversaire non validée. Les informations correspondantes s'affichent.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Fonction Rendez-vous du système

Vous pouvez entrer sur votre téléphone un rendez-vous unique pour les prochaines 24 heures ou un rendez-vous qui se répète tous les jours.

Lorsque le rendez-vous arrive à échéance, votre téléphone sonne pendant environ 20 secondes pour vous y faire penser. L'écran affiche le rendez-vous entré. Cet appel est effacé lorsque vous le validez ou automatiquement, lorsqu'il aura été répété 5 fois, avec une pause d'une minute entre chaque appel.

Il s'agit d'une fonction qui peut aussi être directement activée par l'entrée d'un indicatif (→ page 94).

Entrer un rendez-vous

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

*46=ACTIVER RDV ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

RDV POUR (HHMM : — Entrez l'heure souhaitée.
Pour ce faire, respectez le format de données demandé : RDV pour (HHMM) ; HH = heure, deux caractères ; MM = minutes, deux caractères. Exemple : 0905 pour 9h05 (= 9.05 a.m.) ou 1430 pour 14h30 (= 2.30 p.m.).

Soit :

UNIQUE ? OK — Sélectionnez l'option.

Soit :

JOURNALIER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Ensuite :

VALIDER — Sauvegardez les réglages.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Effacer/Interroger un rendez-vous entré

Appuyez sur la touche Décrocher.

Etape par étape

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ #46=DESACTIVER RDV ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

RDV POUR ... MNU — Activez le menu supplémentaire.

Soit :

↓ ↑ EFFACER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Soit :

↓ ↑ TERMINER ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Valider le rendez-vous

Le mobile sonne, le rendez-vous s'affiche.

Appuyez sur la touche Décrocher.

Appuyez sur la touche Coupure. Le rendez-vous est validé.

Utiliser la saisie intuitive

La saisie intuitive vous aide à écrire les textes suivants :

- noms du répertoire
- noms de la liste des numéros abrégés
- nom du répertoire e-mail

Lorsque vous appuyez sur une des touches de «0» à «9», vous affichez différentes lettres et caractères sur une ligne située juste au-dessus des touches écran. Lors de la saisie des lettres, la lettre vraisemblablement la plus proche de celle qui est recherchée est signalée en surbrillance. Elle est placée au début de la ligne et est reprise dans le champ de texte.

Si cette lettre est celle que vous souhaitez, validez-la en appuyant sur la touche suivante. Sinon, appuyez autant de fois que nécessaire sur la touche Dièse pour que la lettre souhaitée s'affiche en surbrillance sur la ligne et soit ainsi reprise dans le champ de texte.

Etape par étape

ou — Sélectionnez le menu souhaité.

Nouvelle entrée — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Pour la saisie du nom :

Ouvrez le menu.

Saisie intuitive — OK — Sélectionnez l'option et validez.

La saisie intuitive est validée.

Appuyez sur la touche Coupure pour revenir dans le champ de texte.

Tapez le texte.

Appuyez brièvement sur la touche de fonction permettant de sélectionner un caractère. Appuyez ensuite sur la touche correspondant à la lettre suivante.

Ouvrez le menu.

Sauvegarder — OK — Sauvegardez les réglages.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Base, sélection

Si votre mobile est déclaré sur plusieurs bases, vous pouvez le paramétrer sur une base précise ou sur la base la meilleure pour la réception. Le passage sur cette base est alors automatique.

Vous pouvez aussi modifier à tout moment le nom de la base qui s'affiche sur le mobile (→ page 28).

ou — Ouvrez le menu principal du mobile.

Réglages comb. — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Sélect. base — OK — Sélectionnez l'option et validez.

Base 1 / Meilleure base — OK — Sélectionnez et validez la base souhaitée. La base sélectionnée apparaît cochée.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Verrouillage du téléphone

Verrouillage du mobile

Vous pouvez verrouiller le mobile par un PIN à 4 chiffres (numérique) et le protéger ainsi contre un accès non autorisé.

Par défaut, le PIN a la valeur "0000" (état à la livraison). Avec ce réglage, le PIN n'est pas demandé pour la mise en marche du mobile. Dès que vous l'avez modifié, vous devez entrer le PIN pour activer le mobile.

Si vous souhaitez désactiver le PIN, vous devez à nouveau entrer la valeur "0000".

Remarque :

Si vous oubliez votre PIN, mettez-vous en rapport avec le service technique Siemens. Il le réinitialisera (service payant).

Entrer un nouveau PIN

Ouvrez le menu principal du mobile.

Réglages comb. OK

Sélectionnez l'option et validez.

Modif. PIN combi. OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez l'ancien PIN.

Entrez le nouveau PIN.

Passez à la ligne du dessous.

Entrez une nouvelle fois le nouveau PIN.

OK

Validez les entrées.

Appuyez de façon prolongée sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Chargement de la batterie lorsque le verrouillage par PIN est actif

Si vous coupez le mobile alors que le verrouillage par PIN est actif et si vous le reposez dans le chargeur, il se remet en marche et invite à entrer le PIN.

Les appels entrants ne sont pas pris en raison du verrouillage.

Programmation du code de verrouillage du téléphone

Vous pouvez verrouiller ou déverrouiller votre mobile pour le protéger contre tout accès non autorisé (protection des données personnelles) en entrant un code à 5 chiffres.

Pour modifier un code, vous devez d'abord entrer l'ancien code, puis deux fois le nouveau.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU — Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *93=MODIFIER CODE ? OK — Sélectionnez l'option et validez.

Entrez l'ancien code (5 chiffres, configuration usine «00000»).

Entrez le nouveau code, par ex. 11111 (5 chiffres)

Répétez le nouveau code.

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Remarque :

Si vous avez oublié votre code, votre technicien de service peut vous aider. Il peut redonner à votre code la valeur «00000».
Votre mobile peut aussi être à nouveau déverrouillé par un poste central, par ex. par le terminal de desserte des appels.

Etape par étape

Verrouiller/Déverrouiller le téléphone

Vous pouvez verrouiller temporairement votre mobile pour la numérotation externe et les programmations et, interdire ainsi par ex. une utilisation non autorisée durant votre absence.

Condition : vous avez défini un code personnel ou vous utilisez le code préprogrammé «00000».

Verrouiller le mobile

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ VERROUILLER POSTE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le code (5 chiffres, configuration usine «00000»).

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Remarque :

Lorsque votre mobile est verrouillé, vous pouvez toujours recevoir les appels externes et établir des communications internes. Lorsque vous établissez une communication externe, l'écran affiche «Poste verrouillé».

Votre téléphone peut aussi être déverrouillé par un poste central (→ page 91).

Déverrouiller le téléphone

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ DEVERROUILLER PS ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez le code (5 chiffres, configuration usine «00000»).

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Etape par étape

Code de verrouillage central/Verrouiller/Déverrouiller d'autres mobiles

Si vous y être autorisé, vous pouvez verrouiller et verrouiller d'autres mobiles pour les protéger.

Lorsqu'un usager a verrouillé son mobile et a oublié le mot de passe individuel qu'il a défini lui-même, vous pouvez le déverrouiller avec cette fonction.

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

↓ ↑ SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ AUTRES SERVICES ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

↓ ↑ *943=VERROU CENTRAL ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

Entrez un numéro d'usager.

Soit :

Verrouillez le mobile. L'écran indique «Poste verrouillé».

Soit :

Déverrouillez le mobile. L'écran indique «Poste déverrouillé».

Etape par étape

Fonctions système

Vous pouvez activer les fonctions système soit par le menu, soit par l'entrée directe des indicatifs.

Activation par le menu

Appuyez sur la touche Décrocher.

MENU

Activez le menu système.

Soit :

MASQUER NO SDA ? OK

Sélectionnez la fonction et validez.

Soit :

SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

*41=ATTRIBUER NUMERO ? OK

Sélectionnez la fonction et validez.

Soit :

SERVICE ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

AUTRES SERVICES ? OK

Sélectionnez l'option et validez.

#58=LISTE DES RAPPELS ? OK

Sélectionnez la fonction et validez.

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Activation par indicatif

Appuyez sur la touche Décrocher.

Soit :

Entrez l'indicatif figurant dans le tableau (→ page 95).

Soit :

Entrez l'indicatif figurant dans le tableau (→ page 95).

Ensuite :

Appuyez sur la touche Coupure pour mettre fin à la procédure.

Fonctions et indicatifs

Fonctions	Indicatifs
Avertissement automatique, activer	* 490
Avertissement automatique, désactiver	# 490
Avertissement sans bip	* 87
Avertissement avec bip	# 87
Avertissement, répondre	* 55
Liste des appelants	
- Activer	# 82
- Enregistrer un numéro	* 82
Texte d'absence, activer	* 69
Texte d'absence, désactiver	# 69
Ne pas déranger, activer	* 97
Ne pas déranger, désactiver	# 97
Distribution des appels :	
- Intégration	* 401
- Retrait	# 401
- Post-traitement, activer	* 403
- Post-traitement, désactiver	# 403
- Disponible	* 402
- Non disponible	# 402
- Destination de nuit, activer	* 404
- Destination de nuit, désactiver	# 404
- Nombre d'appels	* 405
Entrée en tiers (uniquement téléphone autorisé)	* 62
Appels malveillants	* 84
Messages	
- Envoyer	* 68
- Messages envoyés	# 68

Fonctions	Indicatifs
Conférence :	
- activer	*△ 3
- désactiver	#-° 3
Taxation, interrogation	*△ 65
Numéro abrégé, composer	*△ 7
Numéro abrégé, modifier	*△ 92
Va-et-vient	*△ 2
Numérotation MF	*△ 53
Renvoi de nuit, activer	*△ 44
Renvoi de nuit, désactiver	#-° 44
Parcage :	
- Parquer une communication	*△ 56
- Reprise parcage	#-° 56
Code affaire	*△ 60
Rappel	*△ 58
Liste des rappels	#-° 58
Masquer le numéro SDA	*△ 86
Affecter le numéro (MSN)	*△ 41
Annuler le masquage du numéro SDA	#-° 86
Pilotage	*△ 81
Groupement, activer	*△ 85
Groupement, désactiver	#-° 85
Relais, activer	*△ 90
Relais, désactiver	#-° 90
Code de verrouillage, modifier	*△ 93
Flashing réseau	*△ 51
Verrouiller le téléphone	*△ 66
Déverrouiller le téléphone	#-° 66
Service Données	*△ 42

Fonctions	Indicatifs
Rendez-vous, activer	* 46
Rendez-vous, désactiver	# 46
Ouverture porte, activer	* 89
Ouverture porte, désactiver	# 89
Ouverture porte	* 61
Interception de groupe	* 57
Interception ciblée	* 59
Renvoi, activer	* 1
Renvoi, désactiver	# 1
Renvoi réseau, activer	* 64
Renvoi réseau, désactiver	# 64
Code de verrouillage central	* 943
Reprise communication en garde	* 0

Annexe

Défaillances, suppression

Vous pouvez éliminer vous-même certaines défaillances. Vous les trouvez dans le tableau suivant.

Erreur	Cause possible	Remède
Aucun affichage.	Le mobile n'est pas activé. La batterie est vide.	Appuyez sur la touche Coupure jusqu'à validation. Chargez ou remplacez la batterie.
Pas de réaction aux pressions sur une touche.	Le verrouillage du clavier est activé.	Appuyez sur la touche Dièse jusqu'à validation.
Série de tonalités decrescendo à l'occasion d'une saisie.	Une erreur de saisie a été faite.	Répétez la séquence de touches, observez l'écran et reportez-vous éventuellement au mode d'emploi.
La ligne «Base n» clignote (n= 1 - 4).	Le mobile est en dehors de la zone radio des bases ; les signaux radio sont trop faibles. Le mobile n'est pas déclaré. Les intervalles séparant les tentatives de synchronisation sont trop longs.	Rapprochez-vous de la zone radio, modifiez le site. Déclarez le mobile. Désactivez le mobile et activez-le à nouveau.
Pas de sonnerie sur le mobile.	La sonnerie est désactivée.	Activez la sonnerie.
On n'entend plus rien au cours d'une communication.	La «touche flashing (R)» a été pressée – le microphone et la capsule réceptrice sont coupés.	Appuyez sur la touche écran «Effacer» pour activer à nouveau le microphone et la capsule réceptrice.
Immédiatement après appui sur la touche Décrocher, affichage de : **Coupure communi.** Pas de tonalité d'invitation à numéroter ; appel impossible.	Le système de communication est entièrement occupé par d'autres usagers.	Répétez l'appel ultérieurement.
Affichage de, par ex. : **Base 1** Les appels entrants et sortants sont impossibles, ainsi que l'activation/la désactivation.	Le mobile est bloqué.	Retirez la batterie du mobile et remettez-la en place. Procédez ensuite comme pour une première charge (→ page 15).

Entretien du mobile

Essuyez le mobile et le chargeur avec un chiffon humide ou antistatique. N'utilisez pas de chiffon sec !

N'utilisez pas de produit de nettoyage corrosif !

Caractéristiques techniques et accessoires

	Gigaset S1 professional	**Gigaset SL 1 professional**
Niveau sonore Maximal selon TBR10, Annexe D	118 dB (A)	118 dB (A)
Durées de fonctionnement Avec accu complètement chargé	Veille : 170 h Communication : 13 h Durée de charge : 5 h	Veille : 250 h Communication : 15 h Durée de charge : 2 h
Conditions environnantes autorisées En fonctionnement	+5 °C à +45 °C 20 % à 75 % d'humidité relative	+5 °C à +45 °C 20 % à 75 % d'humidité relative
Poids, avec accus	environ 148 g	environ 140 g
Dimensions (Long. x Larg. x Haut.)	environ 146 x 55 x 27 mm	environ 114 x 47 x 22 mm
Numéro de commande **Chargeur** CEE	avec bloc d'alimentation S30852-H1502-R14 EU	avec alimentation S30852-H1521-R147 EU
Numéro de commande **Chargeur** Grande Bretagne	avec bloc d'alimentation S30852-H1502-V141 UK	avec alimentation S30852-H1521-V147UK
Numéro de commande **Bloc d'alimentation** CEE	avec bloc d'alimentation S30852-H1502-R14 EU	
Numéro de commande **Bloc d'alimentation** Grande Bretagne	avec bloc d'alimentation S30852-H1502-V141 UK	

Directives UE

89/336/EG «Compatibilité électromagnétique»,
73/23/EG «Matériel électrique à utiliser dans certaines plages de tensions»

Déclaration de conformité

Votre mobile est prévu pour fonctionner dans votre pays, comme indiqué sous l'appareil. Tenez compte des spécificités nationales.

La conformité de l'appareil aux exigences de base de la directive R&TTE est validée par la maque CE.

Extrait de la déclaration originale

«We, Siemens AG, declare, that the above mentioned product is manufactured according to our Full Quality Assurance System certified by CETECOM ICT Services GmbH with the registation number «Q810820M» in compliance with ANNEX V of the R&TTE-Directive 99/05/EC. The presumption of conformity with the essential requirements regarding Council Directive 99/05/EC is ensured.»

Senior Approvals Manager

The Declaration of Conformity (DoC) has been signed. In case of need, a copy of the original DoC can be made available via the company hotline.

CE 0682

Index

A

Affichage des coûts 47
Anniversaire 40
Annuaire du système 39
Anonyme, appel 45
Appel
  anonyme 45
  effectuer 3
  intercepter 8
  interception ciblée 45
  recevoir 7
  rejeter 7
Appel collectif, activer/désactiver 67
Appeler 3
Appels malveillants 48
Automatique, avertissement 59
Autonomie du mobile 16
Autonomie en communication 16
Autonomie en veille 16
Autre raccordement 44
Avertissement 57
  automatique 59
Avis 76, 77

B

Base, sélection 89
Batteries
  autonomie 16
  autonomie en communication 16
  autonomie en veille 16
  batteries homologuées 16
  capacité 16
  charge 15
  durée de charge 16
  homologuées 16
  mise en place 14
  signal batterie vide 29
Bip d'avertissement, activer/désactiver . 58
Bips de confirmation
  fonction 29
  paramétrage 22
Boîte aux lettres 76

C

Câble de données 31
Capacité 16
Capsule réceptrice ..... I, II
Caractéristiques techniques 99
CEM II
Clic clavier
  fonction 29
  paramétrage 22
Clip I
  ceinture I
Clip ceinture, montage 17
Code affaire 43
Code d'identification 43
Code de verrouillage 93
Communication, mettre en garde 62
Conférence 63
  établir 63
  étendre 64
  exclure 65
  interroger 64
  libérer 64
  mettre ses partenaires en liaison 65
  quitter 64
Configuration usine 29
Consulter un message 79
Coupure 2
Coûts de la communication 43, 47
Couvercle du logement des batteries I

D

Date, régler 27
Décroché automatique 27
Desserte d'appel 45
Deuxième appel 66
Deuxième communication
 (double appel) 6
Diffuser la mélodie 24
Distribution des appels 70
Double appel
(deuxième communication) 6
Durée de charge 16

E

Ecran ..... I, II
Eléments du poste I
Enregistrer une mélodie 24
Entrée en tiers 59
Entretien 99
Equipement de portier 48

F

Film protecteur 14
Flashing réseau 52
Flex Call 44
Fonctions audio 19
Fonctions d'équipe 67
Fonctions et indicatifs 95
Fonctions Messages 76

G

Gestionnaire de mélodie 24
Groupe d'interception 8
Groupe Mulap
- activer un renvoi 75
- activer/désactiver un appel collectif 74
- désactiver le renvoi 75
- renvoyer une ligne 74

Groupement 67

H

Haut-parleur I
Heure, régler 27

I

Indicatifs de service 95
Indicatifs, entrée 94
Intercepter un appel 8
Interception ciblée d'un appel 45
Interface 31
Interférences appareils électroniques II
Interroger la messagerie vocale 79

L

Laisser un message 28, 76
Liste des appelants 81
Liste des messages ..... I, II, 11
Liste des opérateurs réseau 39

M

Mains-libres 32
Masquer le numéro 45
Message, consulter 79
Messagerie vocale, interroger 79
Mettre ses partenaires en liaison 65
Microphone ..... I, II
Mise en garde 62
Mise en marche 2
Mobiles
- verrouiller/déverrouiller 92
- verrouiller/déverrouiller, autres ~ 93

MSN 43, 52

N

Ne pas déranger 46
Numéro d'appel multiple 43, 52
Numérotation abrégée ..... I, 37, 39
- système individuelle 37

Numérotation MF 55
Numéroter
- après la prise de ligne 3
- avant la prise de ligne 3

O

Ouverture de la porte
- activer 49
- désactiver 49

Ouvrir/Fermer le logement des batteries 14

P

Pack de batteries 16
Paramétrer la langue
  mobile 17
  système 18
Parcage 56
PC, interface 31
Pilotage 69
Prendre la ligne 3
Pré-numérotation 3
Prise ciblée d'un MSN 43
Problèmes de portée 2
Programmation du code 91

Q

Qualité de la liaison 2
Quitter le réseau radio/Retour 10

R

Radio, portée 2
Ramener à la configuration usine 29
Rappel 4
Recherche d'erreurs 98
Réinitialisation 29
Rejeter un appel 7
Relais 51
Remise 60
Rendez-vous
  effacer 87
  interroger 87
  valider 88
Renvoi d'appel 8
Renvoi de nuit 54
Renvoi temporisé 52
Renvoi vers une destination fixe 8
Répertoire du mobile 39
Répertoire e-mail 42
Répertoire vocal 33
Répétition de la numérotation 35
  effacer une entrée 41
Répétition de numéros composés
  effacer une entrée 36
  liste 4, 35
  manuelle 4
  transférer un numéro 36
Retour d'appel 56, 61

S

Service
  Données du téléphone TDS 50
Service de nuit 21
Signal batterie vide
  fonction 29
  paramétrage 22
Sonnerie 20
Sonnerie avec écho 23
Sonnerie, régler 20
Système, numéro abrégé 37

T

Tableau des indicatifs 95
Téléphone, verrouillage 91
Témoin de charge 15
Temps de post-traitement 72
Texte d'absence 28, 76
Tonalité d'attention 26, 63
Tonalités 20, 22
Tonalités d'avertissement 22
Touche Coupure ..... I, II, 11
Touche de navigation ..... I, II, 12
Touche de numérotation abrégée II
Touche Décrocher ..... I, II, 11
Touche Dièse ..... I, II, 11
Touche Etoile ..... I, II, 11
Touche flashing (R) ..... I, 11, 12
Touche Mains-libres ..... I, II, 11
Touche Marche/Arrêt ..... I, II, 11
Touche R II
Touches
  touche de navigation 12
  touches de fonction 11
  touches écran 13
Touches écran ..... I, II, 13
Transfert 60
Transfert de données 31
Transmission 60

U

UCD, renvoi de nuit 72

V

Va-et-vient 62
Verrouillage du clavier 10
Verrouillage du téléphone 91
Verrouiller/Déverrouiller le téléphone 92
Vibreur 23
Volume du téléphone 19

www.siemens.com/hipath

Cet appareil a été fabriqué conformément à notre système de gestion de l'environnement certifié (ISO 14001). Ce processus est le garant d'une gestion parcimonieuse des matières premières et de l'énergie ainsi que d'une production minimum de déchets.

© Siemens AG 2003
Information and Communication Networks
Hofmannstr. 51 • D-81359 München

Référence : A31003-G1531-B800-2-7719

Les informations de ce document concernent uniquement des descriptions générales ou des fonctionnalités qui, dans la réalité, n'apparaissent pas toujours sous la forme décrite ou qui peuvent être modifiées en fonction de l'évolution du produit.

Les fonctionnalités souhaitées ne sont contractuelles que si elles ont été convenues de façon explicite dans le cadre d'un contrat.

Sous réserve de disponibilité et de modifications techniques.
Imprimé en R.F.A.

07.11.2003